

## แบบฟอร์มแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

แนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง กิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อผู้ส่งผลงาน / รายชื่อคณะทำงาน

- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1) นางสาวสุนีย์ คำวรรณะ       | นักเอกสารสนเทศ ชำนาญการ |
| 2) นางสาวกาญจนา สกุลเพชร      | บรรณารักษ์              |
| 3) นางสาวสุวิชา ชัยวรรณธรรม   | บรรณารักษ์              |
| 4) นางสาวสิริขจร สร้อยสังวรณ์ | นักวิชาการพัสดุ         |
| 5) นางสาวชลณี มั่นจันทร์      | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร     |
| 6) นางนิภาพร พ่วงบางโพ        | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร     |

สังกัด / หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ประเภทการจัดการความรู้

- 1) ด้านงานวิจัยสถาบัน / งานสร้างสรรค์
- เน้นการใช้ข้อมูลวิจัยเพื่อปรับปรุงองค์กร หรือการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ในหน่วยงาน
- 2) ด้านการพัฒนากระบวนการทำงาน / การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- เน้นการลดขั้นตอน , การเพิ่มประสิทธิภาพด้วยระบบ Digital หรือ เครื่องมือที่ช่วยในการปฏิบัติงาน

### 1.บทสรุปโครงการ

โครงการส่งเสริมการเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนแก้ไขปัญหาการเข้าใช้บริการที่มีแนวโน้มลดลงและพฤติกรรมผู้ใช้ที่เปลี่ยนแปลงไปสู่การใช้งานในรูปแบบดิจิทัลมากยิ่งขึ้น

ในการดำเนินโครงการ ได้ออกแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลาย โดยประกอบด้วยกิจกรรม Library Pop Quiz กิจกรรม Tell Us What You Read กิจกรรม Book Suggestion และกิจกรรม Lucky Register ซึ่งเน้นการมีส่วนร่วมที่เข้าถึงได้ง่าย ควบคู่กับการพัฒนาทักษะการสืบค้นสารสนเทศ ผลการดำเนินงานพบว่า กิจกรรมที่มีลักษณะเข้าร่วมได้สะดวก เช่น กิจกรรม Lucky Register และ Library Pop Quiz ได้รับความสนใจและสามารถกระตุ้นการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการได้ในระดับที่ดี โดยเห็นได้จากจำนวนผู้เข้าใช้บริการ ณ ศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์ และการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งตีพิมพ์และรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ยังคงมีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง

ในด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก และมีความรู้ความสามารถในการสืบค้นสารสนเทศอยู่ในระดับมากเช่นกัน แสดงให้เห็นว่าโครงการสามารถสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดี และส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการศึกษาค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าจำนวนผู้เข้าใช้บริการในบางช่วงเวลาจะมีความผันผวน อันเนื่องมาจากปัจจัยด้านช่วงเวลาของภาคการศึกษา แต่เมื่อพิจารณาในภาพรวม โครงการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม และการเข้าถึงบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น โครงการดังกล่าวจึงถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้ในยุคดิจิทัล และควรได้รับการพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่องในอนาคต

## 2. ที่มาและความสำคัญของโครงการ

ในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลข่าวสารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้หลากหลายรูปแบบผ่านอินเทอร์เน็ต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในฐานะองค์กรสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัยจึงต้องปรับบทบาทจาก “ผู้ให้บริการเชิงรับ” ไปสู่ “ผู้ริเริ่มบริการเชิงรุก” เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการในปัจจุบัน โดยเฉพาะกลุ่มนักศึกษาและบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา และต้องการบริการที่ตรงตามความสนใจเฉพาะบุคคล

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในปัจจุบันจึงไม่ได้ทำหน้าที่เพียงเป็นแหล่งเก็บรวบรวมหนังสืออีกต่อไป แต่ได้พัฒนาเป็น ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Learning Hub) และ ศูนย์กลางบริการสารสนเทศ (Information Service Center) ที่มีความหลากหลายทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลออนไลน์ ตลอดจนการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการจากบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศ อย่างไรก็ตาม แม้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีทรัพยากรที่มีคุณค่าและหลากหลาย แต่ยังคงมีผู้ใช้จำนวนหนึ่งที่ไม่ทราบ หรือยังไม่สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น เพื่อเพิ่มการรับรู้และการเข้าถึงของผู้ใช้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจ พัฒนาแนวคิด “รักการอ่าน ค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง” ไปพร้อมกับการสร้างความผูกพันระหว่างผู้ใช้บริการกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้น โครงการนี้จึงเกิดขึ้นภายใต้แนวคิด “เข้าถึง เข้าร่วม และเข้าถึงใจผู้ใช้” โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการ ส่งเสริมการอ่าน และกระตุ้นการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ การวิจัย และการใช้ข้อมูลในมหาวิทยาลัยในภาพรวม

## 3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างทั่วถึง

3.2 เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.3 เพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศของผู้ใช้บริการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

3.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ใหม่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเข้าถึงง่าย

## 4. เป้าหมายของโครงการ

### 4.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

4.1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

4.1.2 บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

### 4.2 ตัวชี้วัดเป้าหมายของโครงการ

4.2.1 ผู้รับบริการมีการเข้าใช้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

4.2.2 ทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ มีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง

4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความสามารถในการสืบค้นสารสนเทศ

4.2.4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

## 5. การดำเนินการโครงการตามหลัก PDCA

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา แนวโน้ม และพฤติกรรมในการเข้าใช้บริการของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย พบว่า ผู้ใช้บริการมีแนวโน้มเข้าถึงสารสนเทศผ่านช่องทางดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ขณะที่การเข้าใช้บริการในพื้นที่ที่มีความผันผวนตามช่วงเวลาและบริบทของการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้น จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินโครงการส่งเสริมการเข้าใช้บริการ โดยมุ่งเน้นการสร้างการรับรู้ การกระตุ้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมทักษะการรู้สารสนเทศของผู้ใช้บริการให้สอดคล้องกับบริบทการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินงาน พร้อมออกแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ ได้แก่ กิจกรรม Library Pop Quiz กิจกรรม Tell Us What You Read กิจกรรม Book Suggestion และกิจกรรม Lucky Register ก่อนจัดทำโครงการเสนอขออนุมัติตามลำดับ และมีการดำเนินการโครงการตามหลัก PDCA ดังนี้

### 5.1 Plan (การวางแผน)

ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา แนวโน้ม และพฤติกรรมในการเข้าใช้บริการของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1) วิเคราะห์สภาพปัญหาและพฤติกรรมในการเข้าใช้บริการของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่มี เช่น สถิติผู้รับบริการ สถิติการเข้าใช้งานฐานข้อมูลต่างประเทศ สถิติการยืมคืน ทรัพยากรสารสนเทศ
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 3) ออกแบบกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการและกำหนดตารางเวลาการจัดกิจกรรม ได้แก่

ตารางที่ 1 ช่วงเวลาการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการ

กิจกรรม	เดือน / สัปดาห์ที่													
	ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.	
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒
<b>๑. กิจกรรม “Library Pop Quiz”</b>														
๑) จัดทำคำถามสั้น ๆ ๕ - ๖ ข้อ เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด ให้ผู้บริการตอบคำถามครั้งที่ ๑ และ ๒ ของแต่ละเดือน	←	→			←	→			←	→				
๒) สุ่มจับรางวัลจากผู้ตอบคำถามถูกต้องทุกข้อของแต่ละเดือน					←	→			←	→			←	→
<b>๒. กิจกรรม “Tell Us What You Read”</b>														
๑) เขียนแนะนำหนังสือที่ตนเองยืม/อ่านจากสำนักวิทยบริการฯ ลงใน Microsoft Form ที่สำนักฯ เตรียมไว้ ครั้งที่ ๑ ๒ และ ๓	←	→			←	→			←	→			←	→
๒) สุ่มจับรางวัลจากผู้ร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ๒ และ ๓					←	→			←	→			←	→



2) ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานและระยะเวลาที่กำหนด โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์



ภาพที่ 2 ตัวอย่างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการทั้ง 4กิจกรรม ที่แฟนเพจ สำนักวิทยบริการ <https://www.facebook.com/share/p/1HCV9haosW/>

3) จัดรางวัลและประกาศผลแต่ละกิจกรรมประจำเดือน



ภาพที่ 3 จัดรางวัลและประกาศผลแต่ละกิจกรรมประจำเดือน

### 5.3 Check (การตรวจสอบและประเมินผล)

#### 1) ประเมินผลเชิงปริมาณ (จำนวนผู้เข้าใช้บริการและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ)

**กิจกรรม “Library Pop Quiz”** (ข้อมูลจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLIB Ultimate และสถิติการใช้งานฐานข้อมูลเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น)

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ถูกใช้งานระหว่างการจัดกิจกรรม เดือนกรกฎาคม – เดือนกันยายน 2568 และหลังสิ้นสุดกิจกรรมจนถึงสิ้นปี 2568

ตารางที่ 2 จำนวนการยืมทรัพยากรสารสนเทศ

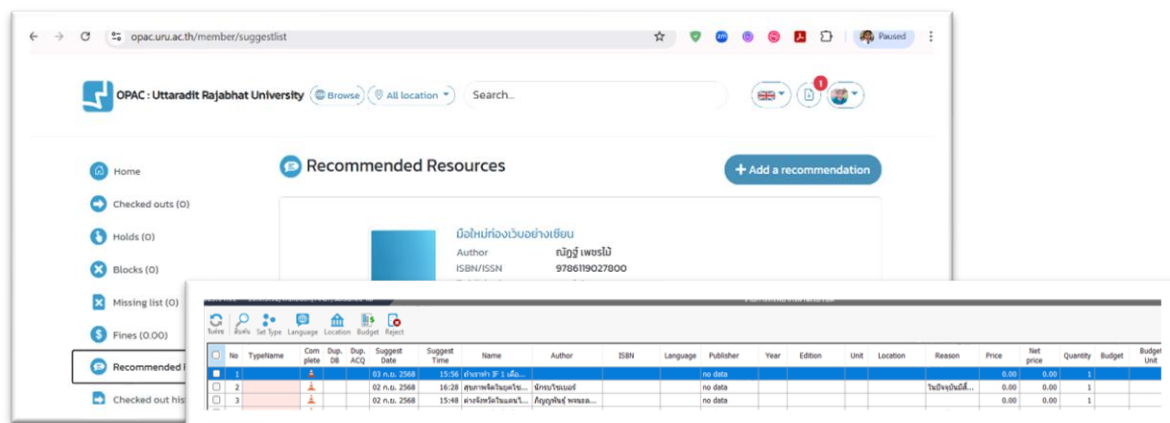
ทรัพยากร	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ทรัพยากรสารสนเทศฉบับพิมพ์	435	466	1,339	852	502	464	4,058
ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	1,001	1,083	874	959	1,118	547	5,582
<b>รวม</b>	<b>1,436</b>	<b>1,549</b>	<b>2,213</b>	<b>1,811</b>	<b>1,620</b>	<b>1,011</b>	<b>9,640</b>

\* จำนวนทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เป็นจำนวนรวมของการสืบค้น (Search) การเข้าถึง (Access) และการดาวน์โหลด (Download)

**กิจกรรม “Tell Us What You Read”** (ข้อมูลจาก Microsoft Form ที่จัดเตรียมไว้) ไม่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม

**กิจกรรม “Book Suggestion”** (ข้อมูลจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLIB Ultimate)

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ถูกแนะนำเพื่อจัดหาเข้าสู่สำนักวิทยบริการฯ ผ่านระบบ opac.uru.ac.th มีจำนวน 4 รายการ



ภาพที่ 4 ข้อมูลผู้เสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศผ่านระบบ opac.uru.ac.th และระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

**กิจกรรม “Lucky Register”** (ข้อมูลจากระบบบันทึกข้อมูลผู้ให้บริการฯ)

จำนวนผู้เข้าใช้บริการระหว่างการจัดกิจกรรม เดือนกรกฎาคม – เดือนกันยายน 2568 และหลังสิ้นสุดกิจกรรมจนถึงสิ้นปี 2568

ตารางที่ 3 จำนวนผู้เข้าใช้บริการ ณ ศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์

จุดบริการ	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ศูนย์วิทยบริการ	1,032	950	1,406	709	447	419	4,963
ศูนย์คอมพิวเตอร์	198	100	300	187	80	34	899
<b>รวม</b>	<b>1,230</b>	<b>1,050</b>	<b>1,706</b>	<b>896</b>	<b>527</b>	<b>453</b>	<b>5,862</b>

## 2) ประเมินผลเชิงคุณภาพ

ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ ความรู้และทักษะการสืบค้นสารสนเทศของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และความรู้และทักษะการสืบค้นสารสนเทศ โดยแบ่งเป็น 4 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ คือ จำนวนและค่าร้อยละ

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจที่มีต่อโครงการ

ส่วนที่ 3 ความรู้และทักษะการสืบค้นสารสนเทศของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โดยส่วนที่ 2 และ ส่วนที่ 3 เป็นคำถามแบบประเมินค่า 5 ระดับ กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ คือ ค่าเฉลี่ย และมีเกณฑ์การแปลผลคะแนนเฉลี่ย ดังนี้ 4.51-5.00 = มากที่สุด 3.51-4.50 = มาก 2.51-3.50 = ปานกลาง 1.51-2.50 = น้อย 0- 1.50 = น้อยที่สุด

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ โดยมีผลดังนี้

### ตารางที่ 4 ข้อมูลทั่วไป

รายการ		
1 เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	45	37.50
หญิง	73	60.83
อื่น ๆ	2	1.67
รวม	120	100.00
2. คณะ	จำนวน	ร้อยละ
คณะเกษตรศาสตร์	2	1.67
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25	20.83
คณะครุศาสตร์	20	16.67
คณะวิทยาการจัดการ	23	19.17
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	18	15.00
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	22	18.30
คณะพยาบาลศาสตร์	10	8.33
รวม	120	100.00
3. ชั้นปี	จำนวน	ร้อยละ
ปีที่ 1	35	29.17
ปีที่ 2	30	25.00
ปีที่ 3	28	23.33
ปีที่ 4	25	20.83
อื่น ๆ	2	1.67
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 120 คน ส่วนใหญ่สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.83 รองลงมา ได้แก่ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 19.17 และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 18.33 ตามลำดับ เมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 60.83 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 และเพศอื่น ๆ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.67 สำหรับชั้นปี พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในชั้นปีที่ 1 จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 29.17 รองลงมา ได้แก่ ชั้นปีที่ 2 ชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 4 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ

รายการประเมิน	เฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ความเหมาะสมของรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการ	4.30	มาก
2. ความน่าสนใจและความหลากหลายของกิจกรรม	4.25	มาก
3. ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม (ช่องทาง/ขั้นตอน)	4.10	มาก
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.35	มาก
5. การประชาสัมพันธ์และการรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม	4.15	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการ	4.40	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.26	มาก

จากตารางที่ 5 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 120 คน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.40$ ) รองลงมา ได้แก่ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม ( $\bar{X} = 4.35$ ) และความเหมาะสมของรูปแบบกิจกรรม ( $\bar{X} = 4.30$ ) ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ความรู้และทักษะการสืบค้นสารสนเทศของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

รายการประเมิน	เฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นสารสนเทศผ่านระบบ OPAC ของห้องสมุด	4.05	มาก
2. ทักษะในการใช้คำสำคัญ (Keyword) และเทคนิคการสืบค้น เช่น AND, OR, NOT	3.95	มาก
3. ความสามารถในการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศ	3.85	มาก
4. ความสามารถในการคัดเลือกและประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งสารสนเทศ	4.10	มาก
5. ความสามารถในการเข้าถึงและดาวน์โหลดเอกสารฉบับเต็ม (Full-text) จากฐานข้อมูล	3.90	มาก
6. ความมั่นใจในการนำสารสนเทศที่สืบค้นได้ไปใช้ในการศึกษา/วิจัย	4.15	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.00	มาก

จากตารางที่ 6 การประเมินความรู้และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 120 คน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความมั่นใจในการนำสารสนเทศที่สืบค้นได้ไปใช้ในการศึกษา/วิจัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.15$ ) รองลงมา ได้แก่ ความสามารถในการคัดเลือกและประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งสารสนเทศ ( $\bar{X} = 4.10$ ) และความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นผ่านระบบ OPAC ( $\bar{X} = 4.05$ )

ตารางที่ 7 ข้อเสนอแนะ

รายการประเมิน	จำนวน
1. อยากให้ให้มีของรางวัลเยอะ ๆ	7
2. บางกิจกรรมมีความยุ่งยากเกินไป	2
3. จับรางวัลบ่อยๆ	3

5.4 Act (การปรับปรุงและพัฒนา)

จากผลการประเมินโครงการในกิจกรรมทั้ง 4 กิจกรรม มีข้อสังเกตเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาของแต่ละกิจกรรม ดังนี้

**5.4.1 กิจกรรม “Library Pop Quiz”** พบว่า กิจกรรมดังกล่าวสามารถกระตุ้นความสนใจและการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการได้ในระดับที่ดี มีแรงจูงใจจากของรางวัล อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการใช้บริการห้องสมุดและการสืบค้นสารสนเทศ ผู้จัดโครงการจึงเห็นว่า ควรให้ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่อง โดยอาจมีการจัดโครงการหรือกิจกรรมอื่นเสริมแรง เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ทั้งการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการฯ การสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่มีให้บริการบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต



ภาพที่ 5 ตัวอย่างโครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการสืบค้นสารสนเทศและทักษะด้านดิจิทัล

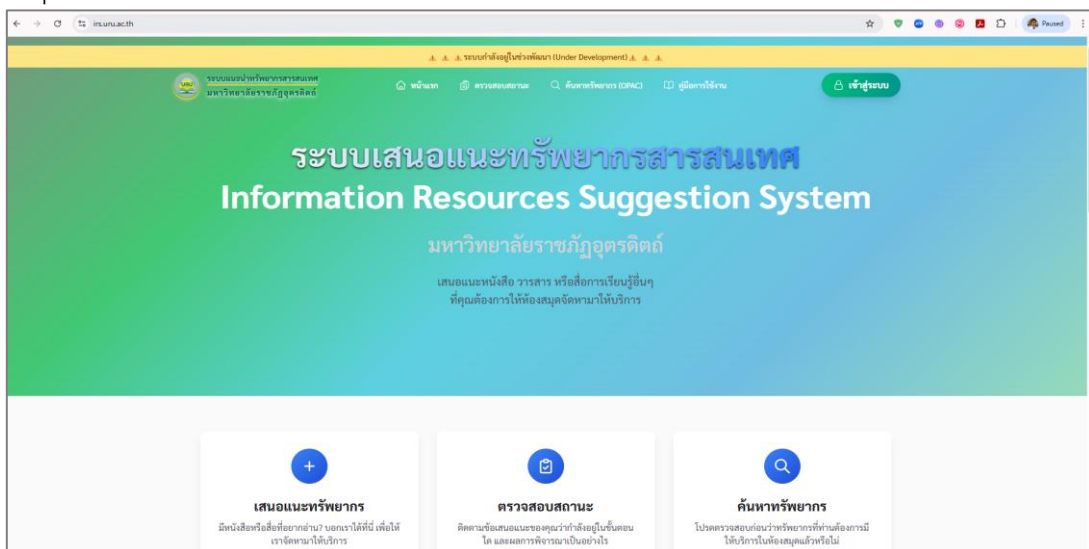
**5.4.2 กิจกรรม “Tell Us What You Read”** จากผลการดำเนินกิจกรรม พบว่า ไม่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่ารูปแบบกิจกรรมอาจยังไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่นิยมกิจกรรมที่ใช้เวลาสั้น และไม่ต้องใช้ความพยายามในเชิงการเขียนหรือการสื่อสารเชิงลึก ดังนั้น ผู้จัดโครงการจึงเห็นว่า ควรให้มีการปรับปรุงรูปแบบกิจกรรม โดยลดขั้นตอนและความซับซ้อนของการมีส่วนร่วม เช่น

- ปรับจากการเขียนรีวิบบนข้อความยาว เป็นการให้คะแนนหรือแสดงความคิดเห็นสั้นๆ
- ใช้รูปแบบคำถามปลายปิด หรือแบบเลือกตอบ
- เพิ่มแรงจูงใจ เช่น ของรางวัลที่หลากหลาย หรือการสะสมแต้ม

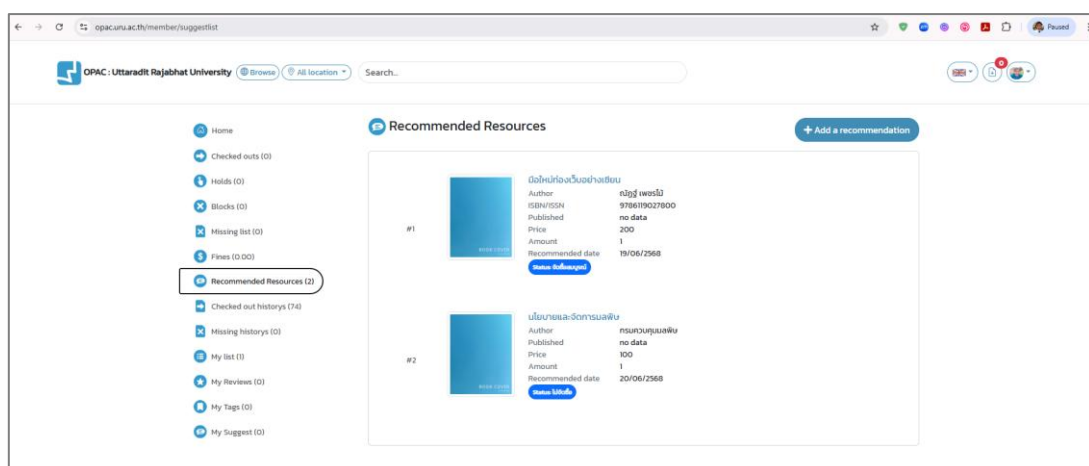
ทั้งนี้ อาจพิจารณาเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมเป็น “Mini Review” หรือ “1 ประโยคโดนใจจากหนังสือ” เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้ใช้ และเพิ่มโอกาสในการมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น

5.4.3 กิจกรรม “Book Suggestion” จากผลการดำเนินกิจกรรม พบว่า มีผู้เข้าร่วมเสนอรายการทรัพยากรสารสนเทศจำนวนไม่มาก สะท้อนให้เห็นว่ารูปแบบกิจกรรมอาจยังไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่นิยมกิจกรรมที่ใช้เวลาสั้น เช่นเดียวกับกิจกรรม “Tell Us What You Read” และจากการสอบถามผู้ตอบแบบสอบถาม รวมถึงผู้เข้ารับบริการเกี่ยวกับกิจกรรมนี้ ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมนี้ว่า ระบบการเสนอ แนะนำรายชื่อนี้มีความยุ่งยาก ใช้งานไม่สะดวกนัก ดังนั้น ผู้จัดโครงการจึงเห็นว่า ควรให้ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่อง โดยปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน ได้แก่

- เพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเสนอแนะทรัพยากร
- เพิ่มแรงจูงใจ เช่น การให้รางวัลหรือการประกาศรายชื่อผู้เสนอแนะ
- เพิ่มช่องทางในการเสนอแนะทรัพยากร โดยพัฒนา ระบบเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ Information Resources Suggestions System ขึ้น ให้อยู่ในลักษณะของ Web Application (<https://irs.ur.ac.th/>) เพื่อเป็นอีก 1 ช่องทาง สำหรับผู้ใช้บริการได้เสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศเข้าสำนักวิทยบริการฯ ควบคู่กันไปกับการเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศผ่านระบบ opac.ur.ac.th



ภาพที่ 6 ระบบเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศ Information Resources Suggestions



ภาพที่ 7 ระบบเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศ Recommended Resources ผ่าน opac.ur.ac.th

5.4.4 กิจกรรม “Lucky Register” จากผลการดำเนินกิจกรรม พบว่า กิจกรรมดังกล่าวได้รับความสนใจจากผู้ใช้บริการในระดับที่ดี เนื่องจากมีรูปแบบเรียบง่าย สามารถเข้าร่วมได้สะดวก โดยผู้ใช้บริการเพียงลงทะเบียนผ่านระบบบันทึกข้อมูลผู้ใช้บริการ ก็สามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมและมีสิทธิ์รับรางวัลได้

ลักษณะของกิจกรรมดังกล่าวสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการในปัจจุบันที่นิยมกิจกรรมที่เข้าถึงง่าย ใช้เวลาไม่นาน และมีแรงจูงใจที่ชัดเจน ส่งผลให้สามารถกระตุ้นการมีส่วนร่วมและการเข้าใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ผู้จัดโครงการเห็นควรให้ดำเนินกิจกรรมในรูปแบบเดิมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงในด้านระบบบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องและน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น รวมถึงอาจพัฒนาแนวทางต่อยอดกิจกรรมโดยเชื่อมโยงกับพฤติกรรมการใช้บริการในมิติอื่น เช่น การใช้ทรัพยากรสารสนเทศ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของสำนัก เพื่อยกระดับจากการมีส่วนร่วมไปสู่การใช้บริการเชิงคุณภาพในระยะยาว

นอกจากนี้ ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงในทุกกิจกรรม รวมถึงพัฒนาแนวทางการเชื่อมโยงกิจกรรมกับการใช้บริการสารสนเทศในเชิงคุณภาพ เพื่อยกระดับจากการมีส่วนร่วมไปสู่การใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

6.1 ผู้รับบริการมีการเข้าใช้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ในช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม จากข้อมูลระบบบันทึกผู้ใช้บริการ พบว่า ในช่วงเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2568 ซึ่งเป็นช่วงดำเนินกิจกรรม มีจำนวนผู้เข้าใช้บริการรวมทั้งสิ้น 3,986 ครั้ง และหลังสิ้นสุดกิจกรรม (ตุลาคม – ธันวาคม 2568) มีจำนวน 1,876 ครั้ง เมื่อพิจารณาแนวโน้มรายเดือน พบว่า เดือนกันยายนมีจำนวนผู้เข้าใช้บริการสูงสุด (1,706 ครั้ง) สะท้อนให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการในช่วงท้ายของการดำเนินกิจกรรม อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากสิ้นสุดกิจกรรม จำนวนผู้เข้าใช้บริการมีแนวโน้มลดลง ซึ่งอาจได้รับอิทธิพลจากปัจจัยด้านช่วงเวลาในปฏิทินการศึกษา

6.2 ทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องในช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม จากข้อมูลการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ พบว่า ในช่วงเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2568 มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศรวมทั้งสิ้น 5,198 ครั้ง และหลังสิ้นสุดกิจกรรม (ตุลาคม – ธันวาคม 2568) มีจำนวน 4,442 ครั้ง เมื่อพิจารณาแยกตามประเภท พบว่า

- ทรัพยากรสารสนเทศฉบับพิมพ์ มีการใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจนในเดือนกันยายน
- ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องในทุกช่วงเวลา

สะท้อนให้เห็นว่าผู้ใช้บริการยังคงมีการเข้าถึงและใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสอดคล้องกับพฤติกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความสามารถในการสืบค้นสารสนเทศ

จากการประเมินความรู้และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 120 คน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.00

6.4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 120 คน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 คิดเป็นร้อยละ 85.2 จากคะแนนเต็ม 5

## 7. ข้อปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ

### 7.1 ปัจจัยภายใน

การดำเนินโครงการประสบความสำเร็จได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับการสนับสนุนจากปัจจัยเกื้อหนุนภายในหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการได้รับการสนับสนุนและความเห็นชอบจากผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการให้แนวนโยบาย อำนวยความสะดวก และส่งเสริมการจัดทำกิจกรรม การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ยังได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทุกภาคส่วน ทั้งบุคลากรกลุ่มงานบริการสำนักงาน ซึ่งมีส่วนสนับสนุนในด้านการดำเนินงานเอกสาร และการจัดซื้อจัดจ้าง บุคลากรกลุ่มงานส่งเสริมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ที่ร่วมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมโดยการประชาสัมพันธ์ข้อมูลกิจกรรมไปยังช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่างๆ รวมถึงบุคลากรกลุ่มงานวิทยบริการและบุคลากรกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด

### 7.2 ปัจจัยเกื้อหนุนภายนอก

ผู้บริหารมหาวิทยาลัย : โครงการนี้ได้รับความเห็นชอบและการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้โครงการสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นทางการและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

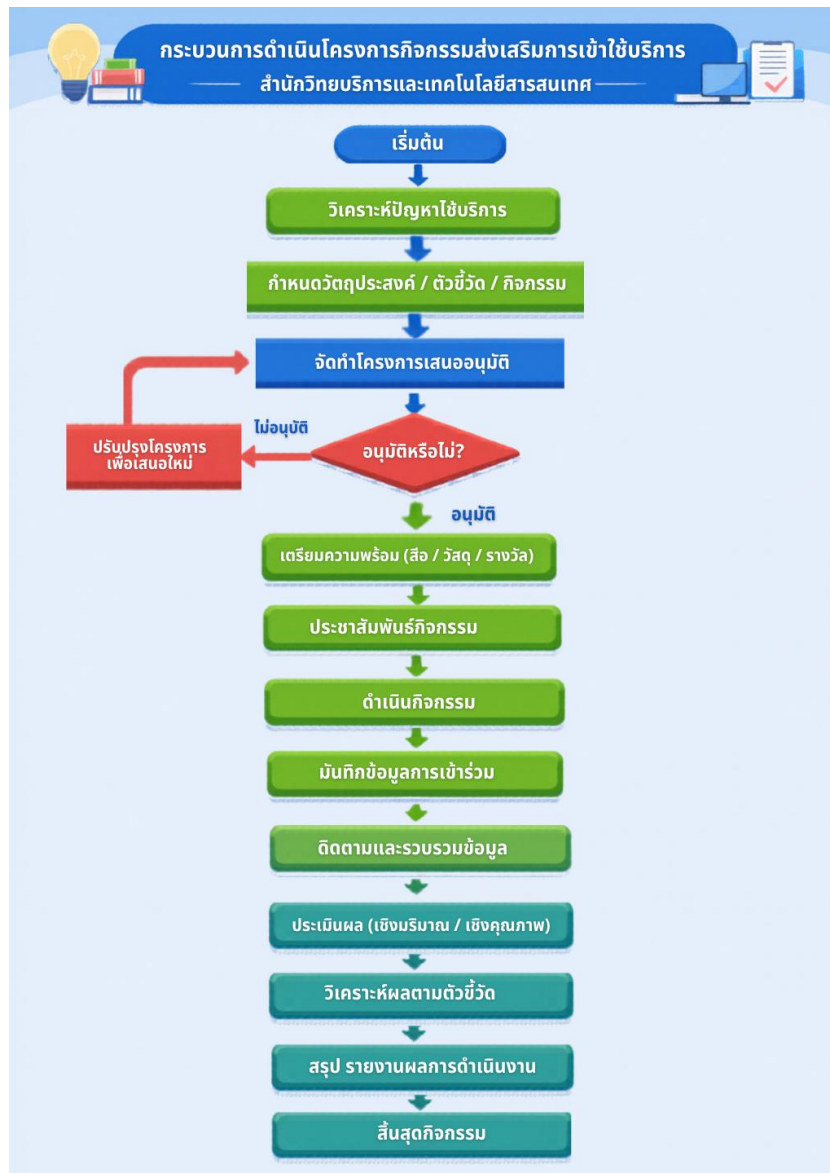
ผู้รับบริการของสำนักวิทยบริการฯ : โครงการนี้ได้ความร่วมมือจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ นักศึกษา เจ้าหน้าที่ และอาจารย์ ตลอดจนบุคคลภายนอกที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม และให้ข้อมูลผ่านการตอบแบบสอบถามเพื่อใช้ในการประเมินผลโครงการ ความร่วมมือดังกล่าวมีส่วนช่วยให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปได้อย่างเหมาะสม

## 8. แนวทางที่พัฒนาในอนาคต

8.1 ออกแบบกิจกรรมเชิงกลยุทธ์ที่ตอบสนองพฤติกรรมผู้ใช้บริการในยุคดิจิทัล พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้มีความยืดหยุ่น เข้าถึงง่าย และใช้ระยะเวลาไม่นาน โดยเน้นกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม (Engagement) ควบคู่กับการพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ เช่น การต่อยอดกิจกรรม Lucky Register เชื่อมโยงกับการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือการสืบค้นผ่าน OPAC เพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดการเรียนรู้ควบคู่กับการใช้บริการจริง

8.2 เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการประสานความร่วมมือกับคณะต่าง ๆ ในการบูรณาการกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการเข้ากับการเรียนการสอน เช่น การจัดกิจกรรมแนะนำฐานข้อมูลเฉพาะสาขา หรือการมอบหมายงานที่เชื่อมโยงกับการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด เพื่อขยายฐานผู้ใช้บริการและสร้างการใช้บริการอย่างต่อเนื่องในกลุ่มเป้าหมาย

## 9. มาตรฐานระบบงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี



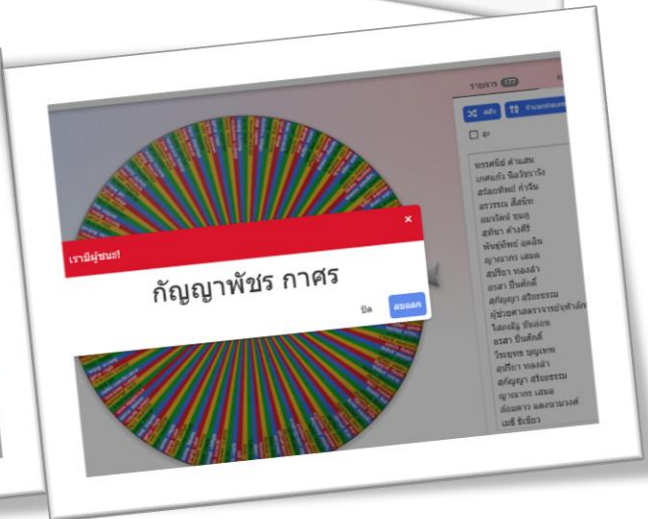
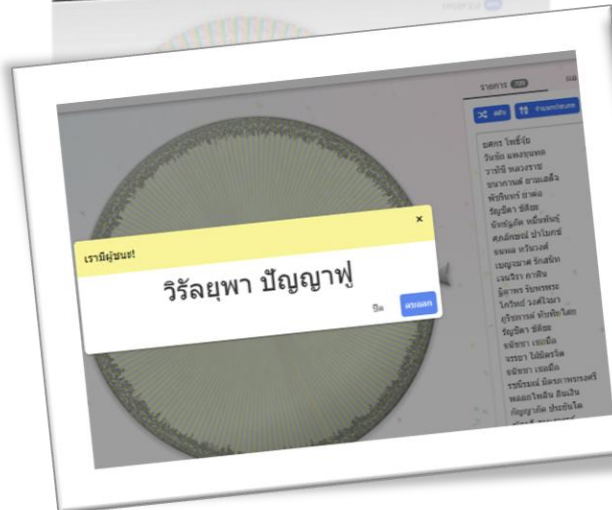
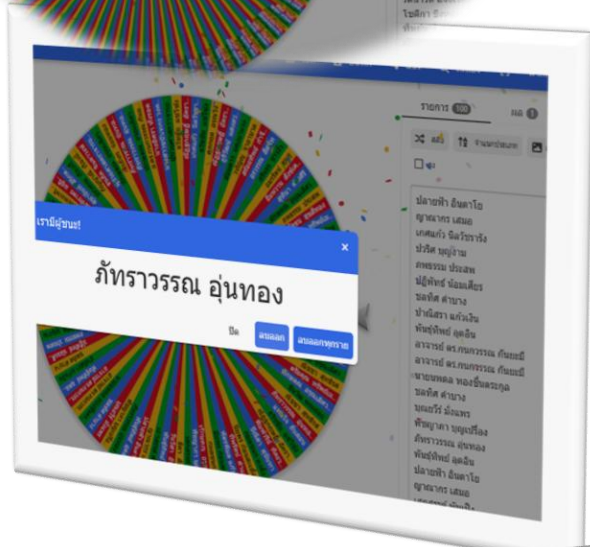
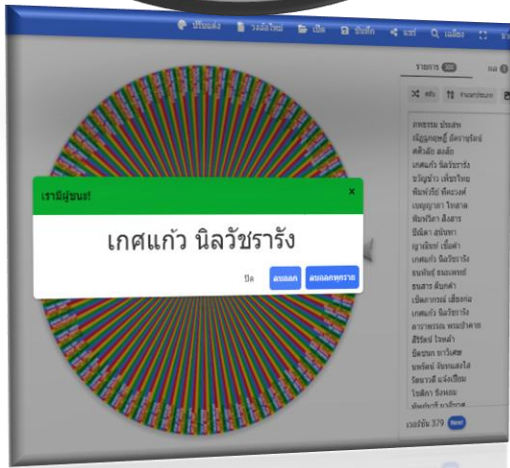
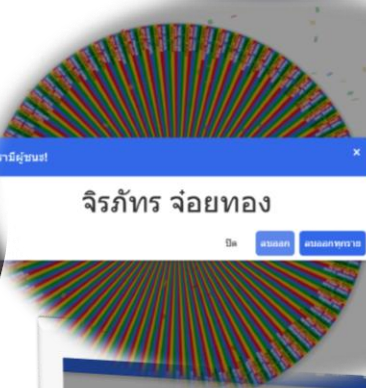
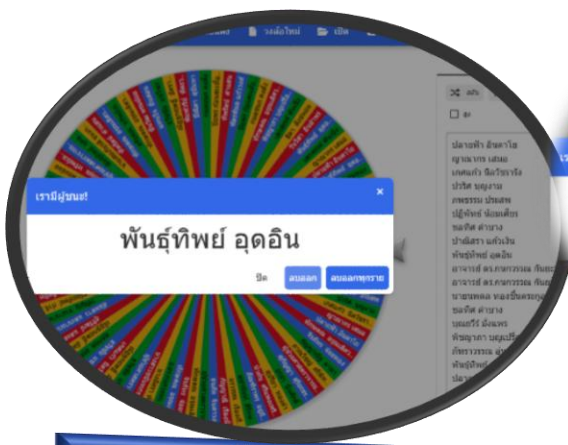
10. ภาคผนวก

สื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม



# การจับรางวัล

โดยนำรายชื่อจากระบบใส่ในระบบสุ่มรายชื่อแบบออนไลน์ <https://wheelofnames.com/>



# การประกาศผลรางวัล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
OFFICE OF ACADEMIC RESOURCE & INFORMATION TECHNOLOGY

## ประกาศรายชื่อผู้โชคดีจากกิจกรรม Lucky Register

ประจำเดือนกรกฎาคม 2568

### ผู้โชคดีจากศูนย์วิทยบริการ

- กุลริดา นามกร**
  - รหัส 68013980142
  - สาขาการบัญชี
  - คณะวิทยาการจัดการ
- กัณยมาศ แผลกรัณย์**
  - รหัส 64031530105
  - สาขาวิทยาศาสตร์(เอกชีววิทยา)
  - คณะครุศาสตร์

ติดต่อรับรางวัลได้ที่ศูนย์วิทยบริการหรือศูนย์คอมพิวเตอร์ตามรายชื่อข้างต้น

### ผู้โชคดีจากศูนย์คอมพิวเตอร์

- ณัฐกฤตย์ อัครานุรัตน์**
  - รหัส 68031040107
  - สาขาคณิตศาสตร์
  - คณะครุศาสตร์
- ญาณากร เสมอ**
  - รหัส 68031800110
  - สาขาภาษาต่างประเทศ(เอกภาษาจีน)
  - คณะครุศาสตร์

ร่วมลุ้นรางวัลทุกเดือนกับกิจกรรม Lucky Register เพียงลงชื่อใช้บริการผ่านระบบบันทึกข้อมูลผู้รับบริการทั้งในศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์

ติดตามกิจกรรมครั้งต่อไปได้ทาง Fanpage สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
<https://www.facebook.com/arit.uru.ac.th>

โทร.ภายใน 1852, 1853 <https://www.facebook.com/arit.uru.ac.th>

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
Office of Academic Resources & Information Technology

## ประกาศรายชื่อผู้โชคดี

กิจกรรม LUCKY REGISTER ประจำเดือนตุลาคม 2568

### ผู้โชคดีจากศูนย์คอมพิวเตอร์

- เกสร่า สุนทร รหัส 68031800109 สาขาภาษาต่างประเทศ(เอกภาษาจีน) คณะครุศาสตร์
- สิริดา คุ้มหนองคู รหัส 66031280148 สาขาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์
- บุญพิทักษ์ บุญหล่อ รหัส 67013980154 สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
- กัญญาพัชร กาศร รหัส 66031280161 สาขาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์

ติดต่อรับรางวัลที่ศูนย์คอมพิวเตอร์

### ผู้โชคดีจากศูนย์วิทยบริการ

- วีรวิมลญา ปัญญาฟู รหัส 65044610163 สาขารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ธัญญารัตน์ รพน้อย รหัส 66049920122 สาขาพยาบาลศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์
- วาทินี หลวงราช รหัส 66031800118 สาขาภาษาต่างประเทศ(เอกภาษาจีน) คณะครุศาสตร์
- ดวงกมล สิกิเจริญ รหัส 65043980108 สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

ติดต่อรับรางวัลที่ศูนย์วิทยบริการ

พบกับกิจกรรมต่างๆ ใหม่ๆ เร็ว ๆ นี้

ติดตามกิจกรรมครั้งต่อไปทาง Fanpage สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
<https://www.facebook.com/arit.uru.ac.th>

โทร.ภายใน 1852, 1853 <https://m.me/arit.uru.ac.th>

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
Office of Academic Resources & Information Technology

## ประกาศรายชื่อผู้โชคดี

กิจกรรม LUCKY REGISTER ประจำเดือนกันยายน 2568

### ผู้โชคดีจากศูนย์คอมพิวเตอร์

- เกศแก้ว บิลวิธราช รหัส 68031040117 สาขาคณิตศาสตร์ คณะครุศาสตร์
- กาญจวิทย์ ศรีพิทักษ์ รหัส 68031800127 สาขาภาษาต่างประเทศ(เอกภาษาจีน) คณะครุศาสตร์
- จิรภัทร จ้อยทอง รหัส 68031080135 สาขาพลศึกษา คณะครุศาสตร์
- โอบิตา ส. สุนทร รหัส 67013980161 สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

ติดต่อรับรางวัลที่ศูนย์คอมพิวเตอร์

### ผู้โชคดีจากศูนย์วิทยบริการ

- อริสรา สองแนว รหัส 68043980110 สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
- ธวัชชัย แม่รัตน รหัส 67044010106 สาขาภาษาไทย(ภาษาไทย) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- จุฑามาศ เทตย์ รหัส 66049920184 สาขาพยาบาลศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์
- เบธาร์ ยิมธรัส รหัส 66031080148 สาขาพลศึกษา คณะครุศาสตร์

ติดต่อรับรางวัลที่ศูนย์วิทยบริการ

ร่วมลุ้นรางวัลทุกเดือนกับกิจกรรม Lucky Register เพียงลงชื่อใช้บริการผ่านระบบบันทึกข้อมูลผู้รับบริการทั้งในศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์

ยังใช้บ่อย ยังมีสิทธิ์มาก

จ.รางวัลครั้งที่ 5 วันที่ 1 ต.ค. 68  
ใช้ข้อมูลการลงทะเบียนวันที่ 1-31 ต.ค. 68  
ผู้โชคดีได้รับรางวัลได้ทั้ง 2 ศูนย์

ติดตามกิจกรรมครั้งต่อไปได้ทาง Fanpage สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
<https://www.facebook.com/arit.uru.ac.th>

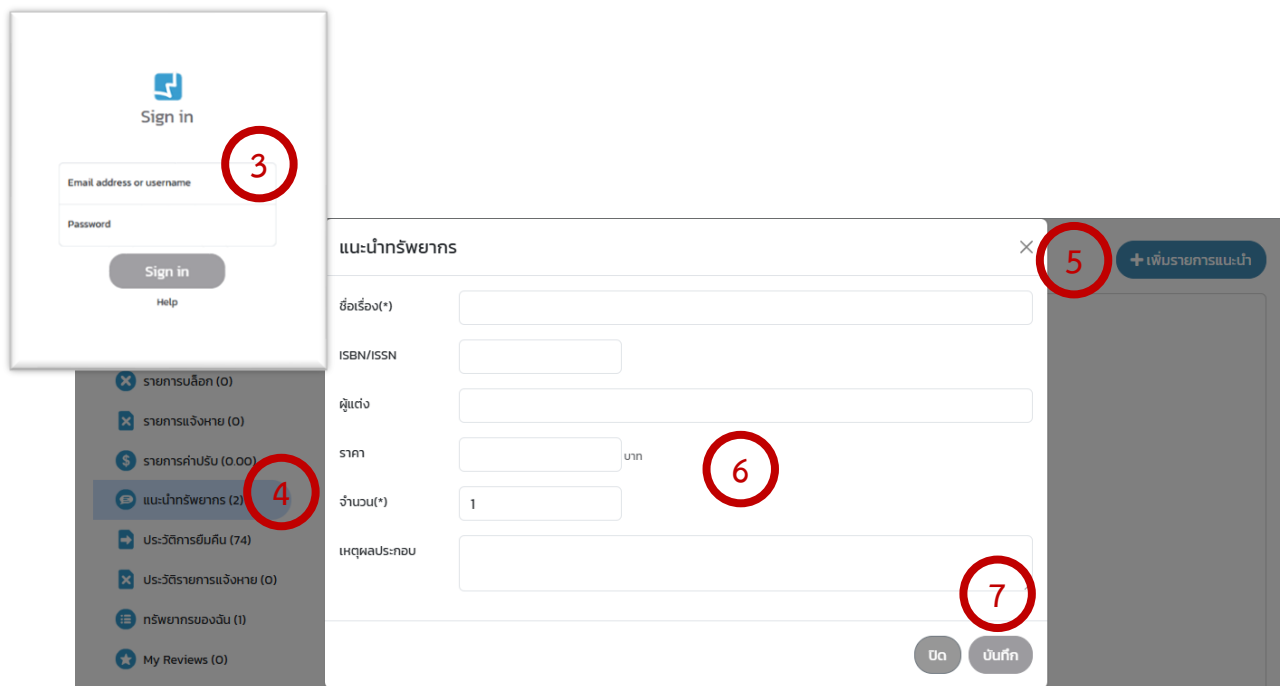
โทร.ภายใน 1852, 1853 <https://m.me/arit.uru.ac.th>

การรับรางวัล



การเสนอรายชื้อทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพิจารณาจัดซื้อสำหรับให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ opac.uru.ac.th

### ขั้นตอนการเสนอชื้อทรัพยากร

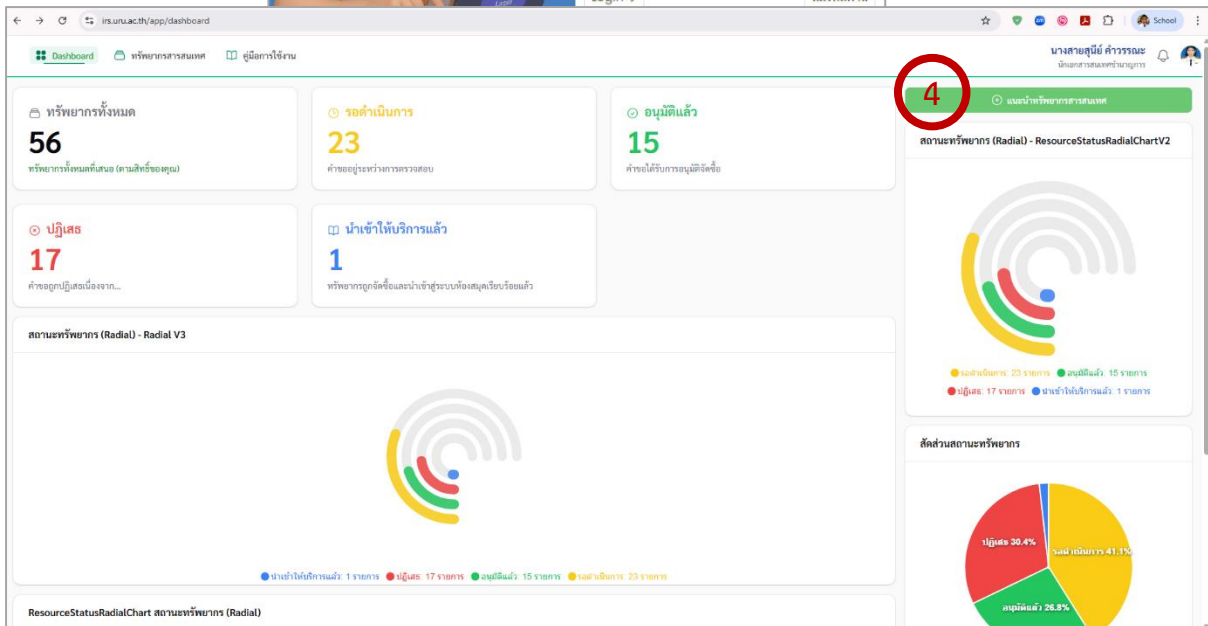
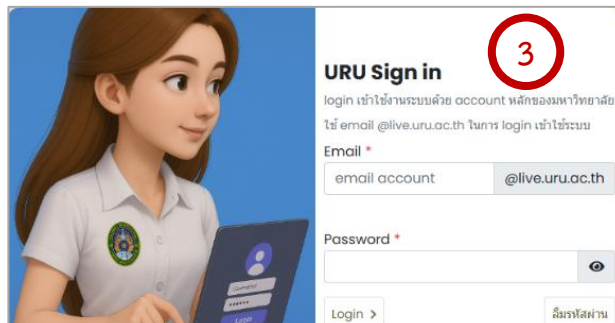
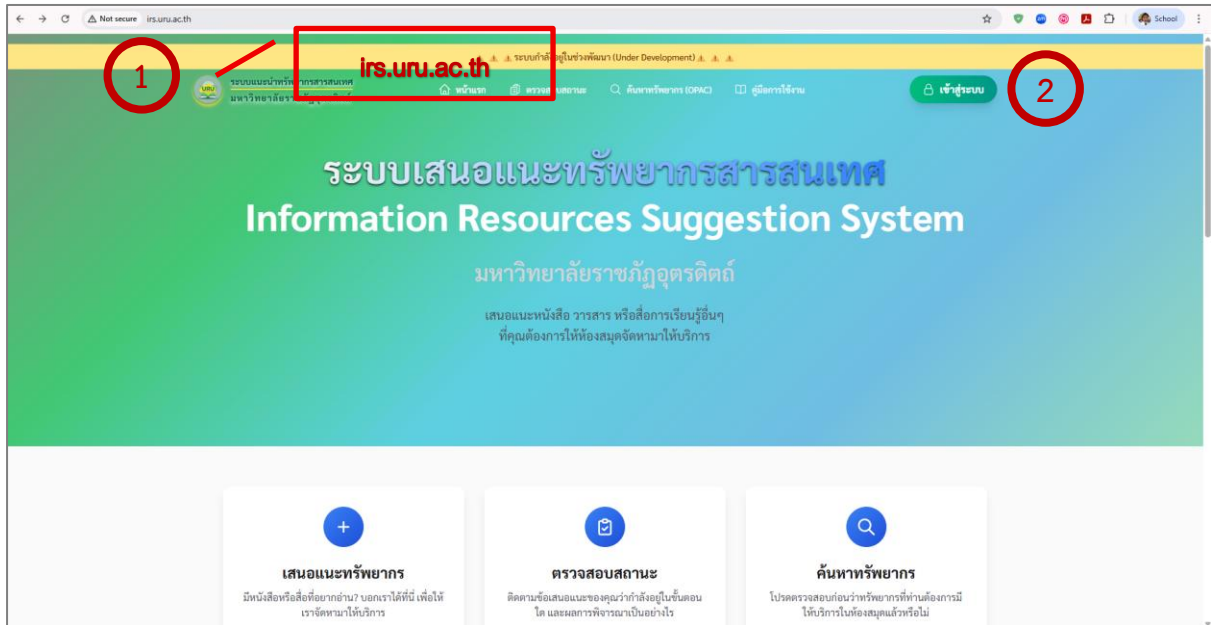


1. เข้าเว็บไซต์ opac.uru.ac.th
2. เลือกเมนู Login /เข้าสู่ระบบ
3. เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีสมาชิกห้องสมุด
4. เลือกเมนูแนะนำทรัพยากร
5. เลือกเมนู เพิ่มรายการแนะนำ
6. ใส่รายละเอียดทรัพยากรสารสนเทศ
7. กดบันทึก

หากไม่ทราบ ลืม หรือยังไม่มีบัญชีสมาชิก กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่บริการยืม-คืน ที่สำนักวิทยบริการ  
สำนักวิทยบริการฯ จะดำเนินการเสนอรายชื้อทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแนะนำต่อมหาวิทยาลัยในลำดับถัดไป

การเสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพิจารณาจัดซื้อสำหรับให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ irs.uru.ac.th  
(ระบบใหม่ อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ)

### ขั้นตอนการเสนอชื่อทรัพยากรสารสนเทศ



1. เข้าเว็บไซต์ irs.ur.ac.th
2. เลือกเมนู เข้าสู่ระบบ
3. เข้าสู่ระบบด้วยบัญชี email@live.ur.ac.th
4. เลือกเมนูแนะนำทรัพยากรสารสนเทศ
5. ใส่รายละเอียดหนังสือ / ทรัพยากรสารสนเทศ
6. กดบันทึก เพื่อเสร็จสิ้นการแนะนำ หรือกดบันทึก และเพิ่มรายการ เพื่อแนะนำทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มเติม

สำนักวิทยบริการฯ จะดำเนินการเสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแนะนำต่อมหาวิทยาลัยในลำดับถัดไป

# โครงการกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๑. ชื่อโครงการ

กิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

## ๓. หลักการและเหตุผล

ในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลข่าวสารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้หลากหลายรูปแบบผ่านอินเทอร์เน็ต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในฐานะองค์กรสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัยจึงต้องปรับบทบาทจาก “ผู้ให้บริการเชิงรับ” ไปสู่ “ผู้ริเริ่มบริการเชิงรุก” เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการในปัจจุบัน โดยเฉพาะกลุ่มนักศึกษาและบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา และต้องการบริการที่ตรงตามความสนใจเฉพาะบุคคล

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในปัจจุบันจึงไม่ได้ทำหน้าที่เพียงเป็นแหล่งเก็บรวบรวมหนังสืออีกต่อไป แต่ได้พัฒนาเป็น ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Learning Hub) และ ศูนย์กลางบริการสารสนเทศ (Information Service Center) ที่มีความหลากหลายทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลออนไลน์ ตลอดจนการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการจากบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศ อย่างไรก็ตาม แม้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีทรัพยากรที่มีคุณค่าและหลากหลาย แต่ยังคงมีผู้ใช้จำนวนหนึ่งที่ **ไม่ทราบ หรือยังไม่สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างเต็มที่** ดังนั้น เพื่อเพิ่มการรับรู้และการเข้าถึงของผู้ใช้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมการเข้าใช้บริการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจ พัฒนาแนวคิด “รักการอ่าน ค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง” ไปพร้อมกับการสร้างความผูกพันระหว่างผู้ใช้บริการกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้น โครงการนี้จึงเกิดขึ้นภายใต้แนวคิด “เข้าถึง เข้าร่วม และเข้าถึงใจผู้ใช้” โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการ ส่งเสริมการอ่าน และกระตุ้นการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ การวิจัย และการใช้ข้อมูลในมหาวิทยาลัยในภาพรวม

## ๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างทั่วถึง

๔.๒ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓ เพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศของผู้ใช้บริการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๔.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ใหม่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเข้าถึงง่าย

## ๕. ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์หลัก ๔.๑ สนับสนุน การจัดการศึกษาตลอดชีวิตและการพัฒนาทักษะเพื่ออนาคตในรูปแบบ non-degree และ degree และเพิ่มทักษะด้านการประกอบอาชีพและการทำงาน การพัฒนาคนและสถาบันความรู้ชุมชนเชิงพื้นที่ มุ่งเน้นการสร้างและพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสูงตามความต้องการของท้องถิ่น

เป้าประสงค์ย่อย ๑ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ ๔ จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศในรูปแบบ Digital Library

## ๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

๖.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

๖.๒ อาจารย์สายวิชาการและนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

๖.๓ บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

## ๗. ตัวชี้วัดเป้าหมายของโครงการ

๗.๑ จำนวนผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๗.๒ จำนวนการใช้ทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๗.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความสามารถในการสืบค้นสารสนเทศ

๗.๔ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

## ๘. สถานที่

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และพื้นที่ออนไลน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

## ๙. วิธีดำเนินการ

๙.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ

๙.๒ กำหนดช่วงเวลาและกิจกรรมที่จะดำเนินการ

๙.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ / กิจกรรม

๙.๔ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัล

๙.๕ ดำเนินงานตามโครงการ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้

๙.๕.๑ กิจกรรม “Library Pop Quiz”

๑) จัดทำคำถามสั้น ๆ ๕ - ๖ ข้อ เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด เช่น การยืม-คืน การสืบค้นผ่านระบบ OPAC การใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือฐานข้อมูลTDC ผ่าน Microsoft Form

๒) จัดกิจกรรม ๒ ครั้งต่อเดือน โดยกำหนดระยะเวลาสำหรับการตอบคำถามในแต่ละครั้งภายใน ๒ สัปดาห์

๓) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง โดยสุ่มจากผู้ร่วมกิจกรรมที่ตอบคำถามถูกต้องของแต่ละรอบ ในแต่ละเดือน

๔) จัดกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๙.๕.๒ กิจกรรม “Tell Us What You Read”

- ๑) ผู้รับบริการเขียนแนะนำหนังสือที่ตนเองยืมหรืออ่านจากสำนักวิทยบริการฯ ลงใน Microsoft Form ที่สำนักวิทยบริการฯ สร้างขึ้น
- ๒) จัดกิจกรรม ๑ ครั้งต่อเดือน
- ๓) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง โดยสุ่มจากผู้ร่วมกิจกรรม Tell Us What You Read ใน Microsoft Form
- ๔) จัดกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๙.๕.๓ กิจกรรม “Book Suggestion”

- ๑) ผู้รับบริการแนะนำหนังสือเข้าสำนักวิทยบริการฯ ผ่านระบบ opac.uru.ac.th
- ๒) ผู้รับบริการแนะนำหนังสือได้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- ๓) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง โดยสุ่มจากข้อมูลผู้รับบริการที่ทำการแนะนำหนังสือผ่านระบบ opac.uru.ac.th เข้ามา
- ๔) จัดกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๙.๕.๔ กิจกรรม “Lucky Register”

- ๑) ผู้รับบริการลงทะเบียนในระบบบันทึกข้อมูลผู้รับบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อเข้ารับบริการในสำนักวิทยบริการฯ ทั้งในศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์
- ๒) ผู้รับบริการลงทะเบียนได้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- ๓) ผู้รับบริการสามารถลงทะเบียนการเข้าใช้บริการได้หลายครั้งต่อวัน
- ๔) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง โดยสุ่มจากข้อมูลผู้รับบริการที่ลงทะเบียนในระบบบันทึกข้อมูลผู้รับบริการฯ
- ๕) ผู้รับบริการมีสิทธิ์ได้รับรางวัลจากการสุ่มข้อมูลการลงทะเบียนในระบบ ทั้งในส่วน of ศูนย์วิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์
- ๖) จัดกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๙.๖ ประเมินผลและสรุปผลโครงการ

๑๐. กรอบและระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘

กิจกรรม	เดือน / สัปดาห์ที่													
	ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.	
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒
<b>๑. กิจกรรม “Library Pop Quiz”</b>														
๑) จัดทำคำถามสั้น ๆ ๕ - ๖ ข้อ เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด ให้ ผู้ใช้บริการตอบคำถามครั้งที่ ๑ และ ๒ ของแต่ละเดือน	←→				←→				←→					
๒) สุ่มจับรางวัลจากผู้ que ตอบคำถาม ถูกต้องทุกข้อของแต่ละเดือน					←→				←→				←→	

กิจกรรม	เดือน / สัปดาห์ที่													
	ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.	
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒
<b>๒. กิจกรรม “Tell Us What You Read”</b>														
๑) เขียนแนะนำหนังสือที่ตนเองยืม/ อ่านจากสำนักวิทยบริการฯ ลง ใน Microsoft Form ที่สำนักฯ เตรียมไว้ ครั้งที่ ๑ ๒ และ ๓	←————→				←————→				←————→					
๒) สุ่มจับรางวัลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ๒ และ ๓					↔				↔				↔	
<b>๓. กิจกรรม “Book Suggestion”</b>														
๑) ผู้รับบริการแนะนำหนังสือเข้า สำนักวิทยบริการฯ ผ่านระบบ opac.uru.ac.th ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๘	←————→													
๒) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง จากข้อมูลผู้รับบริการที่ แนะนำหนังสือผ่านระบบเข้ามา					↔				↔				↔	
<b>๔. กิจกรรม “Lucky Register”</b>														
๑) ผู้รับบริการลงทะเบียนในระบบ บันทึกข้อมูลผู้รับบริการฯ ทั้งใน ศูนย์วิทยบริการและศูนย์ คอมพิวเตอร์	←————→													
๒) สุ่มแจกของรางวัล เดือนละ ๑ ครั้ง จากข้อมูลผู้รับบริการที่ ลงทะเบียนในระบบบันทึกข้อมูล ผู้รับบริการฯ					↔				↔				↔	

### ๑๑. การประเมินผล

#### ๑๑.๑ การประเมินเชิงปริมาณ

- ๑) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) จำนวนผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๑๑.๒ การประเมินเชิงคุณภาพ

- ๑) แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) แบบสอบถามความรู้ ความเข้าใจทักษะการสืบค้นสารสนเทศ

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ การเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- ๑๒.๒ ผู้ใช้บริการมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับบริการของสำนักวิทยบริการฯ มากขึ้น
- ๑๒.๓ ผู้ใช้บริการมีทักษะในการสืบค้นและใช้สารสนเทศ
- ๑๒.๔ เกิดภาพลักษณ์ใหม่ของสำนักวิทยบริการฯ ในฐานะศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัย

ผู้เสนอโครงการ

.....

(นางสายสุนีย์ คำวรรณะ)  
นักเอกสารสนเทศ ชำนาญการ

.....

(นางสาวสุวิชา ชัยวรรณธรรม)  
นักเอกสารสนเทศ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(นายพิสุทธิ ศรีจันทร์)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์