



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอรับรองผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

ข้าพเจ้า (ชื่อภาษาไทย) (นาย/นาง/นางสาว).....

(ชื่อภาษาอังกฤษ) (Mr. /Mrs. /Miss).....

ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สังกัด.....

เบอร์ติดต่อ.....ปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานจากมหาวิทยาลัย

หนังสือรับรอง ภาษาไทย จำนวน.....ฉบับ

ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ

เพื่อนำไปใช้.....

จึงขอความอนุเคราะห์ (คณบดี/ผอ.ศูนย์/ผอ.สำนัก).....

ได้รับรองผลการปฏิบัติงานและให้ความเห็นในการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยได้ออกหนังสือรับรองการทำงานต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)