



### แบบการขอย้ายออก

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายออก  
เรียน .....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด..... ขอให้รายละเอียดประกอบการขอย้ายครั้งนี้ ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานภาพส่วนตัว

- 1.1 วุฒิปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....  
มหาวิทยาลัย.....  
วุฒิปริญญาโท.....สาขาวิชา.....  
มหาวิทยาลัย.....  
วุฒิปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....  
มหาวิทยาลัย.....  
วิชาที่มีความถนัดและความชำนาญในการสอน.....  
.....  
ความรู้ ความสามารถพิเศษ.....
- 1.2 อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี ปฏิบัติราชการอยู่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
ถึงปีที่ขอย้าย.....ปี
- 1.3 ศาสนา.....
- 1.4 ตำแหน่งทางวิชาการ.....
- 1.5 หน้าที่ทางธุรการ.....
- 1.6 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่.....  
รับเงินเดือนในระดับ.....บาท
- 1.7 ปัจจุบันช่วยราชการที่.....
- 1.8 ภูมิลำเนาเดิมอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....
- 1.9 ลาศึกษาต่อครั้งสุดท้าย (โดยใช้เวลาราชการเต็มวัน) เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
และกลับมาปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. สถานภาพของคู่สมรส

- 2.1 ชื่อของคู่สมรส.....อาชีพ.....  
ตำแหน่ง.....
- 2.2 สถานที่ประกอบอาชีพ (ให้รายละเอียดพอที่จะติดต่อได้).....  
.....  
.....
- 2.3 ถ้าแยกกันอยู่คนละท้องถิ่นให้ระบุด้วยว่า คู่สมรสอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....

3. งานด้านการสอน

- 3.1 ทำการสอนวิชา
- 3.1.1.....ระดับ ( ) ป.ตรี ( ) ป.โท ( ) ป.เอก  
( ) อื่น ๆ.....
- 3.1.2.....ระดับ ( ) ป.ตรี ( ) ป.โท ( ) ป.เอก  
( ) อื่น ๆ.....
- 3.1.3.....ระดับ ( ) ป.ตรี ( ) ป.โท ( ) ป.เอก  
( ) อื่น ๆ.....
- 3.2 ภาระการสอนที่ต้องรับผิดชอบ ตามแผนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
- 3.2.1 ปีการศึกษาปัจจุบัน ทำการสอนนักศึกษาภาคปกติ ดังนี้  
ภาคเรียนที่ 1 จำนวน.....คาบ/สัปดาห์  
ภาคเรียนที่ 2 จำนวน.....คาบ/สัปดาห์  
ทำการอบรมบุคลากรทางการศึกษา.....คาบ/สัปดาห์
- 3.2.2 คาดว่าปีการศึกษาถัดไป จะต้องทำการสอนนักศึกษาภาคปกติ  
ภาคเรียนที่ 1 จำนวน.....คาบ/สัปดาห์  
ภาคเรียนที่ 2 จำนวน.....คาบ/สัปดาห์  
ทำการอบรมบุคลากรทางการศึกษา.....คาบ/สัปดาห์

4. สถานะการสอนในภาควิชาที่ผู้ขอย้ายสังกัด

- 4.1 จำนวนอาจารย์ในภาควิชาทั้งสิ้น.....คน  
ลาศึกษาต่อ.....คน คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีนี้.....คน  
ไปช่วยสอนในภาควิชาอื่น.....คน คือภาควิชา.....  
.....  
ไปช่วยราชการที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น.....คน  
คงเหลืออาจารย์ปฏิบัติงานอยู่ในภาควิชา.....คน คือ  
1) ..... 2) .....  
3) ..... 4) .....  
5) ..... 6) .....  
7) ..... 8) .....  
9) ..... 10) .....

- 4.2 ในกรณีที่ผู้ขอย้ายไปช่วยสอนในภาควิชาอื่น แจงรายละเอียดในภาควิชาที่ไปช่วยสอน ดังนี้  
ไปช่วยสอนในภาควิชา.....  
วิชาที่ช่วยสอน.....  
จำนวนอาจารย์ในภาควิชาที่ไปช่วยสอน.....  
จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ.....คน คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปี.....คน  
ไปช่วยราชการที่อื่น.....คน คงเหลืออาจารย์ปฏิบัติงานในภาควิชา.....คน คือ
- |          |           |
|----------|-----------|
| 1) ..... | 2) .....  |
| 3) ..... | 4) .....  |
| 5) ..... | 6) .....  |
| 7) ..... | 8) .....  |
| 9) ..... | 10) ..... |

5. เหตุผลที่ขอย้าย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. ในการขอย้ายครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการขอย้าย ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าเช่าบ้าน ในระหว่างช่วยราชการเพื่อรอการย้าย

หลักฐานประกอบการพิจารณาที่เสนอด้วย

- |          |       |
|----------|-------|
| 1) ..... | ..... |
| 2) ..... | ..... |
| 3) ..... | ..... |
| 4) ..... | ..... |
| 5) ..... | ..... |
| 6) ..... | ..... |
| 7) ..... | ..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลประกอบการพิจารณาขอย้ายข้างต้นนี้ ตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)

**7. บันทึกของหัวหน้าภาควิชา**

7.1 จำนวนคาบหรือชั่วโมงที่ภาควิชาต้องรับผิดชอบในการสอนทั้งสิ้น ตามแผนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย แยกเป็นรายภาค

7.1.1 ปีปัจจุบัน

ภาคเรียนที่ 1	จำนวน.....	คาบ/สัปดาห์
	คิดเฉลี่ยอาจารย์คนหนึ่งสอน.....	คาบ/สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 2	จำนวน.....	คาบ/สัปดาห์
	คิดเฉลี่ยอาจารย์คนหนึ่งสอน.....	คาบ/สัปดาห์

7.1.2 ปีการศึกษาต่อไป

ภาคเรียนที่ 1	จำนวน.....	คาบ/สัปดาห์
	คิดเฉลี่ยอาจารย์คนหนึ่งสอน.....	คาบ/สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 2	จำนวน.....	คาบ/สัปดาห์
	คิดเฉลี่ยอาจารย์คนหนึ่งสอน.....	คาบ/สัปดาห์

7.2 ความเห็นทางด้านอัตรากำลัง (ถ้าหากให้ย้ายไป)

.....  
.....  
.....

7.3 ผลที่อาจกระทบต่อการเรียนการสอน (โปรดแสดงเหตุผลประกอบด้วย)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าภาควิชา  
(.....)

**8. บันทึกของคณบดี (แสดงความเห็นเกี่ยวกับผลที่อาจกระทบต่อการเรียนการสอน)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....คณบดี  
(.....)

9. ความเห็นของรองอธิการบดี

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....รองอธิการบดี  
(.....)

10. ความเห็นของอธิการบดี

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....อธิการบดี  
(.....)