



แบบแสดงความจำนงขอรับทุนเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการ
ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับทุน เพื่อ
เสนอผลงานทางวิชาการ () ในประเทศ () ต่างประเทศ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย () 1. ประกาศเชิญชวนจากผู้จัดงาน (พร้อมฉบับภาษาไทย)
() 2. จดหมายตอบรับเข้าร่วมเสนอผลงาน (พร้อมฉบับภาษาไทย)
() 3. กำหนดการนำเสนอผลงาน (พร้อมฉบับภาษาไทย)
() 4. ผลงานที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (พร้อมฉบับภาษาไทย)
() 5. ประเมินการ/หลักฐานค่าใช้จ่าย
() 6. หนังสือรับรองการนำเสนอผลงานวิชาการ
() 7. เอกสารประชาสัมพันธ์ (ถ้ามี)
() 8. เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ/ศูนย์/สำนัก.....เบอร์โทรติดต่อ.....วัน เดือน ปีเกิด.....
อายุ.....ปี เริ่มรับราชการ/เริ่มเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงปัจจุบัน
อายุงานปี.....เดือน ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
สังกัด..... (กรณีเป็นข้าราชการ โอนมารับราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
โอนมา ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวมอายุราชการทั้งหมด.....ปี.....เดือน
ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่/ทำการสอนในหลักสูตรสาขาวิชา.....
สังกัด.....

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ (ครั้งสุดท้าย)

ชื่อผลงาน.....

สถานที่ ณ.....ประเทศ.....

ระยะเวลาการนำเสนอวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แหล่งทุนที่ได้รับ.....จำนวนเงิน.....บาท

มีความประสงค์จะขอรับทุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

1. ชื่อการประชุม/สัมมนา.....

2. ชื่อผลงานที่นำเสนอ.....

3. สถานที่นำเสนอ.....

4. ประเภทการนำเสนอ

☐

นำเสนอด้วยวาจา (Oral Presentation)

☐

นำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) ** อนุมัติให้เฉพาะค่าลงทะเบียนเท่านั้น

☐

ลงทะเบียนตีพิมพ์ผลงาน

5. ชื่อผู้จัดที่นำเสนอ หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

6. ระยะเวลาตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวน.....วัน

7. ขอรับการสนับสนุนเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....

.....)

8. การสนับสนุนของหน่วยงานที่จัดการนำเสนอ

7.1.....

7.2.....

7.3.....

9. เหตุผลความสำคัญของการประชุม/สัมมนา

8.1.....

8.2.....

8.3.....

10. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ จากการนำเสนอผลงานในครั้งนี้

☐

ด้านวิชาการ / สาขาวิชาที่สอน

1.

2.

3.

☐

ด้านความร่วมมือ

1.

2.

3.

☐

ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.

2.

3.

พร้อมกันนี้ ได้แนบเอกสารมาประกอบการพิจารณาพร้อมหนังสือแนบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ.....
.....
.....

(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ตรวจสอบ กลั่นกรอง ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน)

☐ เห็นควรอนุมัติการสนับสนุน เนื่องจาก.....
.....
.....

☐ ไม่เห็นควรอนุมัติทุน เนื่องจาก.....
.....
.....

(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของอธิการบดี.....
.....
.....

(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

() เอกสารครบถ้วน

() เอกสารไม่ครบ ขาด

() 1.

() 2.

() 3.

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หลักเกณฑ์และคุณสมบัติการขอรับการจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร
ประเภท ทุนนำเสนอผลงานวิชาการ**

คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับทุน

- ๑.๑ เป็นบุคลากรภายใน
- ๑.๒ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๑.๓ ผลงานที่ประสงค์ขอรับทุนไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาที่กำลังศึกษาอยู่
- ๑.๔ ผู้มีสิทธิขอรับทุนได้จะต้องไม่รับทุนซ้ำในช่วงระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เสนอขอรับทุนนำเสนอผลงานในปีที่ผ่านมา
- ๑.๕ ผลงานที่ประสงค์ขอรับทุนต้องไม่เป็นผลงานที่เคยมีการตีพิมพ์ นำเสนอ หรือเผยแพร่ต่อสาธารณชนมาก่อน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ศึกษาหลักเกณฑ์และคุณสมบัติการขอรับการจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรประเภท ทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยครบถ้วนแล้วพร้อมทั้งได้แนบหลักฐานครบตามที่กำหนดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หนังสือรับรองการนำเสนอผลงานวิชาการ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ/ศูนย์/สำนัก.....

มีความประสงค์จะขอทุนสนับสนุนเพื่อนำเสนอบทความ/ผลงานทางวิชาการ เรื่อง.....

สถานที่ ณ.....ประเทศ.....

ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าจึงขอรับรองว่า บทความ/ผลงานทางวิชาการ เรื่อง.....

..... ไม่เคยมีการตีพิมพ์ นำเสนอ หรือเผยแพร่ต่อสาธารณะชนมาก่อน

หากภายหลังมีการตรวจสอบพบว่า บทความ/ผลงานทางวิชาการ ดังกล่าวได้มีการตีพิมพ์นำเสนอหรือเผยแพร่

ในนามบุคคลอื่น ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับผิดชอบต่อผลการกระทำดังกล่าว ทั้งต่อมหาวิทยาลัยและบุคคลอื่นๆ

ตามกฎหมายแต่เพียงผู้เดียว

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....