



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
เรื่อง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย  
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับ มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
จึงออกประกาศ เรื่อง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

หมวด ๑  
การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ส่วนที่ ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๑ การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง  
ดังต่อไปนี้

(๑) “สอบแข่งขัน” หมายความว่า การสรรหาบุคคลโดยทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ  
ตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติและทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบ  
สัมภาษณ์ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) “คัดเลือก” หมายความว่า การสรรหาบุคคลโดยทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่ง ด้วยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบปฏิบัติหรือ  
วิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาให้ได้บุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน และการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี  
ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย นอกจากจะมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะ  
ต้องห้ามตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒  
แล้วจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

## ส่วนที่ ๒

### หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ข้อ ๒ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ใช้วิธีการสอบแข่งขัน ตามกรอบอัตรากำลัง  
ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเหมาะสมกับแผนความต้องการใช้บุคลากรของหน่วยงาน  
การขออนุญาตใช้กรอบอัตรากำลังในวรรคแรก ให้มหาวิทยาลัยเสนอ ก.บ.ม. พิจารณา

ข้อ ๓ หลักสูตรการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย ๓ ภาค ดังนี้

- (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- (๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน โดยมีจำนวนและองค์ประกอบ  
เป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันตามข้อ ๔ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน
- (๒) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
- (๓) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๗ วัน
- (๔) กำหนดค่าธรรมเนียมในการสอบแข่งขัน
- (๕) เสนอรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ต่อมหาวิทยาลัย
- (๖) เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันตามความจำเป็น
- (๗) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้อบรมหมายได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๖ ให้มีการประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน โดยมีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง
- (๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบสำหรับตำแหน่งนั้น
- (๓) เงินค่าตอบแทนที่จะได้รับเป็นไปตามคุณวุฒิหรือประสบการณ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้
- (๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบและผู้มีสิทธิสอบ
- (๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ
- (๖) หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

ผู้สอบแข่งขัน ได้

- (๗) เรื่องอื่น ๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

การประกาศรับสมัครสอบตามวรรคหนึ่ง ให้ประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัครและอาจจะประกาศในหน่วยงานอื่น ประกาศทางเว็บไซต์ หรือทางสื่ออื่น ๆ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ต้องประกาศไม่น้อยกว่า ๗ วัน

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น อาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบแข่งขันตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด ทั้งนี้ จะต้องประกาศขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครสอบในครั้งนั้นด้วย

ข้อ ๗ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ

ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่า ในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปตามลำดับ หากคะแนนในแต่ละภาคเท่ากัน ให้พิจารณาจากลำดับเลขประจำตัวสอบก่อน

บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

ข้อ ๙ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้แสดงเจตนา สละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่ผู้นั้นสอบแข่งขันได้

### ส่วนที่ ๓

#### หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ข้อ ๑๐ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนอกจากวิธีการสอบแข่งขันแล้ว อาจใช้วิธีการคัดเลือก ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการศึกษา

(๒) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาชีพและ/หรือในระดับคุณวุฒิ

ที่ขาดแคลน

//(๓) กรณีการ ...

(๓) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

(๔) กรณีอื่นตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

การบรรจุบุคคลตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก โดยมีจำนวนและองค์ประกอบเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่น วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก และอาจแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ประกาศของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ ต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง

(๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับคัดเลือกสำหรับตำแหน่งนั้น

(๓) เงินค่าตอบแทนที่จะได้รับเป็นไปตามคุณวุฒิหรือประสบการณ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครเข้ารับคัดเลือก

(๖) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

ผู้ได้รับการคัดเลือก

(๗) เรื่องอื่น ๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกควรทราบ

การประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การขยายกำหนดเวลารับสมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนด ส่วนการประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก

โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ระบุบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง

ที่ได้รับการคัดเลือก

((๔) ผู้ขึ้น ...

(๔) ผู้ที่นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่ผู้านั้นได้รับการคัดเลือกหรือที่สอบแข่งขันได้

หมวด ๒

การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และได้ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์