

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : วางแผนอัตรากำลังและสรรหาบุคลากรให้สอดคล้องกับพันธกิจและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานมีการจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับพันธกิจและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
- สร้างระบบกลไกการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความพร้อมทางด้านจิตใจในการสู่มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.1 มหาวิทยาลัยมีแผนอัตรากำลังและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับพันธกิจและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย	1.1.1 ร้อยละของการจัดทำแผนอัตรากำลัง	1.1.1.1 จัดทำแผนอัตรากำลัง	√	√	√	√	√	√	กรอบอัตรากำลังบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ.2561-2564
1.2 มหาวิทยาลัยมีระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความพร้อมทางด้านจิตใจในการเข้าสู่มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	1.2.1 ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปีงบประมาณ	1.2.1.1 ประกาศการสรรหาบรรจุ/แต่งตั้ง		√	√	√	√		1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 3 (ปฏิบัติงานในวันที่ 1 สิงหาคม 2563)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
									2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าทำงานเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย (พ) สายวิชาการ เพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2563 (ตั้งแต่ วันที่ 10-17 สิงหาคม 2563 ปฏิบัติงานในวันที่ 1 กันยายน 2563)

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

กลยุทธ์

1. สนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. สร้างระบบการเพิ่ม/ปรับคุณภาพให้ได้คุณภาพและเงินเดือนที่สูงขึ้น

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2561						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.1 มหาวิทยาลัยมีระเบียบประกาศ ขั้นตอน และวิธีการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อและขอทุนเพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร	2.1.1 ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่มีระเบียบ ประกาศ ขั้นตอน และวิธีการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อและขอทุนเพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร	2.1.1.1 มหาวิทยาลัยมีระเบียบ ประกาศ ขั้นตอน และวิธีการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อและขอทุนเพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร	√	√	√	√	√	√	1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรภายใน ประเภทการจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาต่อ พ.ศ. 2562 2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรภายใน ประเภทการจัดสรรทุนเพื่อการฝึกอบรม พ.ศ. 2562

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2561						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
									<p>3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรภายใน ประเภทการจัดสรรทุนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562</p> <p>4. ประกาศ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรภายใน พ.ศ.2561</p> <p>5. ประกาศ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อการ</p> <p>6. ประกาศ ขั้นตอนลาศึกษาต่อ</p> <p>7. ประกาศ ขั้นตอนการรายงานตัวกลับจาก</p> <p>8. ประกาศ ขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา</p> <p>9. ประกาศ ขั้นตอนการขอรับทุนฝึกอบรม - ศึกษาดูงาน</p> <p>10. ประกาศ ขั้นตอนการขอรับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>11. ประกาศ ขั้นตอนการขอรับทุนทำวิทยานิพนธ์</p> <p>12. ประกาศ ขั้นตอนการขอขยายเวลาศึกษาต่อ</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2561						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.2 มหาวิทยาลัยมีระเบียบ ประกาศ ขั้นตอน และวิธีการ เกี่ยวกับการลาศึกษาต่อและขอทุน เพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อของ บุคลากร	2.2.1 จำนวน บุคลากรที่ได้รับการ สนับสนุน ทุนการศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น	2.2.1.1 ประชุม คณะกรรมการพิจารณา จัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษา			√				ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ 2/2563 (ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนในการ ประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 กรกฎาคม 2563)
	2.2.2 จำนวน บุคลากรที่สำเร็จ การศึกษาในระดับที่ สูงขึ้น	2.2.2.1 การรายงานผลเรียน ทุกภาคการศึกษา	√	√	√	√	√	√	บุคลากรที่ลาศึกษาต่อทุกคนจะต้องรายงานผลมา เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบในทุกภาคการศึกษา ถ้าบุคลากรไม่รายงานผลการศึกษา ทางกอง บริหารงานบุคคลจะทำหนังสือทวงตาม (แบบฟอร์ม กบบ.313 แบบรายงานผลการศึกษา)
		2.2.2.2 การรายงานสำเร็จ การศึกษา	√	√	√	√	√	√	บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาจะต้องรายงานผล การศึกษามาเพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อที่จะ ดำเนินการต่อไป ถ้าบุคลากรไม่แจ้งสำเร็จ การศึกษา ทางกองบริหารงานบุคคลจะทำ หนังสือทวงตาม (แบบฟอร์ม กบบ.314 แบบ รายงานสำเร็จการศึกษา)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2561						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.3 มหาวิทยาลัยมีระบบแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรให้อยู่กับมหาวิทยาลัย	2.3.1 ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่มีระบบแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรให้อยู่กับมหาวิทยาลัย	2.3.1.1 มหาวิทยาลัยมีระบบการเพิ่ม/ปรับคุณวุฒิให้ได้คุณวุฒิและเงินเดือนที่สูงขึ้น	√	√	√	√	√	√	มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการหาแนวทางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเพิ่ม/ปรับคุณวุฒิให้ได้คุณวุฒิและเงินเดือนที่สูงขึ้น

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานทางวิชาการและทำตำแหน่งทางวิชาการ

กลยุทธ์

1. สนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานทางวิชาการและมีตำแหน่งทางวิชาการ

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.1 มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการและผลิตผลงานทางวิชาการที่มีมาตรฐานและเป็นประโยชน์ต่อทั้งมหาวิทยาลัย สังคม และประเทศชาติ	3.1.1 จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3.1.1.1 การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	√	√				√	<p>1. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ 1331/2563 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามมติสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2563 สั่ง ณ วันที่ 20 เมษายน 2563 จำนวน 2 ราย</p> <p>2. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ 1492/2563 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามมติสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2563 จำนวน 4 ราย</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								<p>3. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ 2687/2563 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งทางวิชาการและให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2563 สั่ง ณ วันที่ 8 กันยายน 2563 จำนวน 1 ราย</p> <p>4. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ 2799/2563 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2563 สั่ง ณ วันที่ 16 กันยายน 2563 จำนวน 1 ราย</p>	

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะ ชีตความสามารถรวมถึงทักษะทางวิชาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในสายงานอาชีพ
กลยุทธ์

1. สร้างระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทุกระดับให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.1 ร้อยละของหน่วยงานที่มีแผนพัฒนารายบุคคล	4.1.1 ร้อยละของหน่วยงานที่มีแผนพัฒนารายบุคคล	4.1.1.1 โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	√	√	√	√	√	√	มหาวิทยาลัยให้คณะและหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
	4.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงาน ตามสมรรถนะ/ภารกิจหลัก/นโยบาย	4.1.2.1 โครงการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ (การบริการ การทำงานเป็นทีม คุณธรรมจริยธรรมและการพัฒนาบุคลิกภาพ ฯลฯ)	√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		4.1.2.2 โครงการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจหลัก/ตามนโยบาย (ด้านการสอน วิชาการ การบริหารงาน วิชาการ การวิจัย ด้านงบประมาณ พัสดุ การจัดทำแผน การบริหารงานบุคคล การเงิน บัญชี ฯลฯ)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
		4.1.2.3 โครงการพัฒนาทักษะและความรู้บุคลากรทางด้านวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
		4.1.2.4 โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
4.2 บุคลากรได้รับการส่งเสริมความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	4.2.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน	4.2.1.1 การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ เช่น 1. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพครูให้มีสมรรถนะของครูยุคใหม่ สำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านช่องทางออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ 18-30 พฤษภาคม 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								<p>2. สำนักงานอธิการบดีจัดการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ วันที่ 8 มิถุนายน 2563</p> <p>3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัด โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ KMUTT – LM ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ที่ได้พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระหว่างวันที่ 19-21 สิงหาคม 2563</p> <p>4. Talent Mobility มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จัดโครงการ "การเตรียมความพร้อมศักยภาพบุคลากร ด้านการพัฒนา และค้นหาโจทย์วิจัยร่วมกับอุตสาหกรรมหลังโควิด19 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ และเครือข่าย" วันที่ 10 สิงหาคม 2563</p>	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								<p>5. กองนโยบายและแผนจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการเพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วันที่ 16 กันยายน 2563</p> <p>6. ประชุมชี้แจงการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ วันที่ 17 กันยายน 2563</p>	
		<p>4.2.1.2 การจัดสรรทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>4.2.1.3 การจัดสรรทุนสำหรับทำวิทยานิพนธ์</p> <p>4.2.1.4 การจัดสรรทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>4.2.1.5 การจัดสรรทุนการเข้าร่วมประชุม การฝึกอบรม การดูงานและการสัมมนาทางวิชาการ</p>			√			<p>ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ 2/2563 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนในการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 กรกฎาคม 2563)</p>	

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและเสริมสร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
กลยุทธ์

1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	5.1.1 ระดับความสำเร็จในการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ	5.1.1.1 โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน	√	√	√	√	√	√	กองบริหารงานบุคคลได้ประชาสัมพันธ์ 1. คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ 2. คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ทุกคณะและหน่วยงานในมหาวิทยาลัยทราบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ http://personnel.uru.ac.th/
	5.1.2 ร้อยละความพึงพอใจในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล								อยู่ระหว่างดำเนินการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5.1.3 จำนวนข้อร้องเรียนในการกระทำความผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย	5.1.3.1 จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย	√	√	√	√	√	√	1. คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ 2.คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
		5.1.3.2 โครงการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณให้แก่บุคลากร							อยู่ระหว่างดำเนินการ
5.2 มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารงานบุคคลทุกระดับอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	5.2 ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบก่อนการประเมิน	5.2.1 การพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงผลงานและสมรรถนะของบุคลากร					√	√	1.ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ.2554 2.มหาวิทยาลัย ประกาศแนวปฏิบัติในการส่งแบบประเมินและการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ครั้งที่๒)

การติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560-2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 2 เดือน เมษายน 2563 - กันยายน 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของบุคลากร

กลยุทธ์

1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ

แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต สวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	6.1.1 จำนวนกิจกรรมโครงการที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัย	6.1.1.1 โครงการเสริมสร้างมหาวิทยาลัยแห่งความสุข	√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
		6.1.1.2 โครงการนันทนาการสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัย	√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
		6.1.1.3 โครงการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร	√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
		6.1.1.4 โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์/บำเพ็ญประโยชน์ (จิตสาธารณะ)	√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรม (how to)	ช่วงเวลาดำเนินการ (when)						ผลการดำเนินงาน
			ปีงบประมาณ 2563						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	6.1.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมหาวิทยาลัย		√	√	√	√	√	√	มอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดำเนินการ
	6.1.3 มีสวัสดิการเพิ่มเติม/ปรับปรุงให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยจากที่กฎหมายกำหนด	6.1.3.1 จัดสวัสดิการ/สิ่งจูงใจและการกำหนดผลตอบแทนให้เหมาะสมกับความรู้และความสามารถ	√	√	√	√	√	√	<p>1.ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการที่พิกัดค่าแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์</p> <p>2.ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าใช้จ่ายของอาคารที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์</p> <p>3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดสวัสดิการค่าที่พักแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์</p> <p>4. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2552</p> <p>5. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด</p>