



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

เรื่อง แนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ  
ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏอุดรดิตถ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย  
ราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบ  
ของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้กำหนดรายละเอียดแนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการแต่งตั้งให้บุคคล  
ดำรงตำแหน่งทางวิชาการดังนี้

ข้อ ๑ ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน (อปส.) ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ทำหน้าที่ประเมินผลการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน

แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน ดังนี้

๒.๑ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน หรือ สื่อการสอนซึ่งผู้ขอตำแหน่ง  
ตำแหน่งทางวิชาการจะต้องจัดทำให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. ข้อ ๕.๑.๒ และเอกสาร  
แนบท้ายสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอน  
(เอกสารแนบท้ายตามประกาศ ก.พ.อ. แบบที่ ๑) หรือชุดการสอนประกอบด้วยคู่มือการศึกษา (Study Guide)  
และสื่อการสอน

ข. ระดับรองศาสตราจารย์ เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอน  
(เอกสารแนบท้ายตามประกาศ ก.พ.อ. แบบที่ ๒) หรือชุดการสอนประกอบด้วยคู่มือการศึกษา (Study Guide)  
และสื่อการสอน

ค. ระดับศาสตราจารย์ เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอนหรือชุดการสอน  
ประกอบด้วย คู่มือการศึกษา (Study Guide) และสื่อการสอน

๒.๒ หลักฐานผลการประเมินผลการสอนจากนักศึกษา และ/หรือ คณะต้นสังกัด  
ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๓ การสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการประเมินผลการสอนหรือวิธีทัศนการสอน  
ของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการซึ่งบันทึกการสอนโดยผู้ที่คณะกรรมการประเมินผลการสอนมอบหมายหรือ  
สามารถดำเนินการบันทึกวิธีทัศนการสอนด้วยตนเอง

/ข้อ ๓ วิธีกร.....

ข้อ ๓ วิธีการดำเนินการประเมินผลการสอน มีดังต่อไปนี้

๓.๑ ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนประเมินผลการสอนตามแนวทางการประเมินที่ ก.พ.อ. กำหนด และให้สอดคล้องกับเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอน ข้อ ๒.๑ ที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเสนอโดยให้นำผลการประเมินของนักศึกษา และ/หรือ คณะต้นสังกัดและการสังเกตการสอนหรือวิธีทัศนการสอนของผู้ขอมาประกอบการพิจารณาด้วยพร้อมทั้งสรุปและรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการทราบ

๓.๒ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องได้รับผลการประเมินผลการสอนจากคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนอยู่ในเกณฑ์ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญ
- (๒) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญพิเศษ
- (๓) ตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับเชี่ยวชาญ

๓.๓ ในกรณีผู้ขอได้รับผลการประเมินการสอน ระดับรองศาสตราจารย์ อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ เมื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์อาจได้รับการยกเว้นไม่ต้องประเมินผลการสอนก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๓.๔ การประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอน ข้อ ๒.๑ ต้องประเมินโดยคณะอนุกรรมการฯ ตามที่ได้รับการแต่งตั้ง การตัดสินผลการประเมินให้ถือเสียงข้างมาก

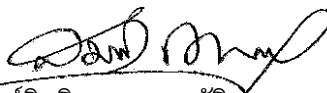
ทั้งนี้ให้ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนเป็นผู้ระบุผลการประเมินในแบบ ก.พ.อ. ๐๓ ส่วนที่ ๓ หรือแบบ ก.พ.อ. ๐๔ ส่วนที่ ๒ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการขอรับการประเมินผลการสอนพร้อมส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๑ ต่อคณะอนุกรรมการฯ (อปส.) ก่อนการเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน แจ้งผลการประเมินผลการสอนต่อผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทราบ ในกรณีที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเอกสารหลักฐานให้ผู้ขอดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในหกสัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไข ทั้งนี้ให้ผลการประเมินมีอายุ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอนฉบับปรับปรุงสมบูรณ์

ข้อ ๖ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สมบัติ กาญจนกิจ)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์