



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลภายในเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย(งบประมาณแผ่นดิน)
สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายในเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (งบประมาณแผ่นดิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายละเอียดการรับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง/ประเภทตำแหน่ง/สังกัด

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	สังกัด	จำนวน
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ปฏิบัติการ	คณะครุศาสตร์	๑ อัตรา
๒	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	คณะครุศาสตร์	๑ อัตรา
๓	ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑ อัตรา
๔	ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑ อัตรา
๕	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑ อัตรา
๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ปฏิบัติการ	งานสารบรรณและธุรการ กองกลาง	๑ อัตรา
๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ปฏิบัติการ	งานคลัง กองกลาง	๑ อัตรา
๘	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	งานพัสดุ กองกลาง	๑ อัตรา
๙	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	กองบริการการศึกษา	๑ อัตรา

๑.๒ อัตราเงินเดือน ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งให้ได้รับค่าจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างแรกบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดิน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งนั้น

กรณีที่ได้รับค่าจ้างเกินกว่าค่าจ้างแรกบรรจุของสถานภาพและตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งนั้นให้ได้รับค่าจ้างในอัตราเดิม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินเงินเดือนขั้นสูงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติต้องห้าม

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย (พ) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)ว่างลงด้วยเหตุพ้นจากราชการ

(๒) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะงานดูแลสวนและบริเวณ งานรักษาความสะอาด งานรักษาความปลอดภัย งานขับรถยนต์ , พนักงานมหาวิทยาลัย (พ.โครงการ) หรือบุคลากรประเภทอื่นนอกเหนือจากข้อ ๒.๒ (๑)

(๓) สำเร็จการศึกษาตามคุณวุฒิของตำแหน่งและระดับตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖ อาคารภูมิราชภัฏ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องใช้ยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาปริญญาบัตรหรือวุฒิปัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย และแสดงว่าได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

(๘) หนังสือยินยอมให้บุคลากรสมัครคัดเลือกจากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครสอบ (ไม่น้อยกว่า ๔ งาน/ลักษณะงาน)

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันการศึกษาไม่หลังวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาเอกสารโดยผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องด้วยตนเอง

หากผู้สมัครรายใดพยายามปกปิดหรือแจ้งความอันเป็นเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตน จนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบขณะนั้นหากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมกับจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศดังกล่าวรวมทั้งการยื่นหลักฐานในการสมัครครั้งนี้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสอบและค่าสมัครสอบในครั้งนี้ (ถ้ามี)

๔.๒ ผู้สมัครต้องติดตามประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ด้วยตนเอง ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์จะไม่รับผิดชอบและผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ จากมหาวิทยาลัยได้

๕. วัน เวลา และสถานที่

วัน เดือน ปี	วิชาสอบ	เวลา	คะแนนเต็ม
-	ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง - แนวคิดการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครสอบ (ไม่น้อยกว่า ๔ งาน/ลักษณะงาน)	ยื่นเอกสาร พร้อมใบสมัคร	๑๐๐
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)	๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.	๑๐๐
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ซึ่งจะพิจารณา ดังนี้ ๑. แฟ้มสะสมผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งใน ขณะที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัย (Portfolio) ๒. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา บุคลิกภาพ ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/การพัฒนางาน เป็นต้น	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	๑๐๐
รวม			๓๐๐

สำหรับสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณ ชั้น ๑ อาคารภูมิราชภัฏ หรือ <http://personnel.ur.ac.th> ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้รับคะแนนรวมกันทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับตามคะแนนรวมของทุกภาคจากมากไปหาน้อย

ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้ลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณ ชั้น ๑ อาคารภูมิราชภัฏ หรือ <http://personnel.ur.ac.th> ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. การบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามลำดับบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๒ ปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ใช้ประกอบการบรรจุและแต่งตั้งต้องผ่านการพิจารณาจากผู้มีอำนาจอย่างช้าในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ และถ้าหากไม่สมบูรณ์ถูกต้องจะถือว่าหมดสิทธิในการบรรจุเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๓ เป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุเข้าทำงาน โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ การบรรจุครั้งแรกจะยึดถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวในการบรรจุครั้งแรก ให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่ต้องทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๕ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณวุฒิสูงกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร เมื่อผ่านการคัดเลือกแล้วจะขอปรับอัตราค่าจ้างตามคุณวุฒิที่สูงกว่าที่กำหนดตามประกาศรับสมัครภายหลังไม่ได้

๙.๖ กำหนดรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพิชัยรณยุทธ ชั้น ๕ อาคารภูมิราชภัฏ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จะบรรจุและให้เข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์จะพิจารณาบรรจุผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับลำดับคะแนนสูงสุดของแต่ละตำแหน่ง โดยไม่มีการขึ้นบัญชีสำรอง

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ผู้นั้นได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานไปแล้ว
- ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการเข้าปฏิบัติงาน
- ผู้นั้นไม่สามารถมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงาน

ตามกำหนดเวลา

- ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งได้

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์กำหนด

๑๒. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศรับสมัครนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์สุภาวินี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์