



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า เพื่อมาปฏิบัติราชการ
ในสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยจึงประกาศรับโอน
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า สังกัด
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ตำแหน่งเลขที่ ๐๐๑๗

๒. เงื่อนไขและคุณสมบัติทั่วไปของผู้ขอโอน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความ
ในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ ผู้ที่ขอโอนต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตำแหน่งผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๒.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอนโดยมีหนังสือยืนยันจากหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๔ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๕ เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการรอหรือสอบสวนทางวินัย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้ขอโอน

เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม ตำแหน่งผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๔. กำหนด วัน เวลา สถานที่ และวิธีการสมัคร

๔.๑ สมัครทางไปรษณีย์ ผู้ประสงค์จะขอโอนสามารถดาวน์โหลดประกาศและแบบฟอร์ม
ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ <https://www.personnel.uru.ac.th> กรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐาน
ประกอบการยื่นสมัครขอโอน แล้วจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์

ถึง กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เลขที่ ๒๗ ถนนอินใจมี ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐ (รับโอนข้าราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาการสมัครจากวันและเวลาการประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ โดยต้องจัดส่งไปรษณีย์เป็นจดหมายลงทะเบียน EMS เท่านั้น

๔.๒ สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๖ อาคารภูมิราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร ๐-๕๕๔๑-๖๖๐๑ ต่อ ๑๖๔๕ หรือ ๑๖๔๗

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นสมัคร

- ๕.๑ แบบใบสมัครขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ (๑ ฉบับ)
- ๕.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานต้นสังกัด (๑ ฉบับ)
- ๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ทุกระดับ ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘) (อย่างละ ๑ ชุด)
- ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาบัตรข้าราชการ (อย่างละ ๑ ฉบับ)
- ๕.๕ สำเนาสมุดประวัติ ก.พ.๗ (มีเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรอง) (๑ ชุด)
- ๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (๑ รูป)
- ๕.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) (๑ ฉบับ)
- ๕.๘ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่รับรองไม่เกิน ๑ เดือน (๑ ฉบับ)

(ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการคัดเลือกเพื่อขอรับโอน และรายละเอียดอื่นๆในการคัดเลือกภายใน วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี <https://www.personneluru.ac.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์