



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงาน
ประเภทตำแหน่งจ้างเหมาบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นจ้างเหมาบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ และยุติธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน และจำนวนอัตราที่จะดำเนินการจัดจ้าง

- ๑.๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒) ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ สังกัด โรงเรียนสาธิต จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๒.๑) มีสัญชาติไทย
๒.๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๒.๓) เป็นผู้มีความประพฤติ สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและไม่เป็นที่ยกเว้นของสังคม ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
๒.๔) เป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสียในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒.๕) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
๒.๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ
๒.๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. วิธีการ เงื่อนไข และเอกสารหลักฐานการยื่นสมัคร

๓.๑) วิธีการสมัคร ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับใบสมัครและประกาศรับสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคลหรือสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ <https://www.personnel.ur.ac.th> ทั้งนี้ต้องยื่นสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖ อาคารภูมิราชภัฏ ในวันที่ ๑๑ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒) เงื่อนไขการสมัคร ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบติดตาม การตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ให้การสมัครครั้งนี้ถือเป็นโมฆะ โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้นจากทางมหาวิทยาลัย

๓.๓) เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑.) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.) สำเนาการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล หรืออื่นๆ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔.) สำเนาใบรายงานผลการศึกษาหรือวุฒิบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕.) (เพศชาย) สำเนาหลักฐานการผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖.) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐออกให้ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗.) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | |

(ทั้งนี้ หลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครต้องเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับทุกฉบับ)

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณ ชั้น ๑ อาคารภูมิราชภัฏ และทางเว็บไซต์ <https://personnel.uru.ac.th> ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**** (สำหรับเวลาและสถานที่และรายละเอียดอื่นๆจะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก)****

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

(เกณฑ์การคัดเลือก)	(คะแนน)	(วิธีการคัดเลือก)
ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติส่วนบุคคล (สัมภาษณ์)		(การสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ/ วิธีใดวิธีหนึ่งที่ มหาวิทยาลัย กำหนด)
๑. ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ หรือความสามารถพิเศษ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ ทศนคติ และมนุษยสัมพันธ์ เป็นต้น	(๑๐๐ คะแนน)	
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) ทดสอบภาคปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	(๑๐๐ คะแนน)	
รวม ๒๐๐ คะแนน		

๖. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณ ชั้น ๑ อาคารภูมิราชภัฏ และทางเว็บไซต์ <https://personnel.uru.ac.th> ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจะจัดจ้างให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงาน
ประเภทตำแหน่งจ้างเหมาบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ตำแหน่ง : พนักงานขับรถยนต์
- ๒.สังกัด : กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๓. จำนวน : ๑ อัตรา
๔. อัตราค่าจ้าง : ๙,๔๐๐ บาท/เดือน
๕. ระยะเวลาการจ้าง : (ตามปีงบประมาณ)

๖. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีอายุระหว่าง ๒๓ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๒) ผู้สมัครเพศชายต้องมีสำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)
- ๓) มีใบอนุญาตขับรถชนิดขนส่งประเภชนิตที่ ๒ หรือใบอนุญาตขับรถชนิดขนส่งประเภชนิตที่ ๓ รวมทั้งมีประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๔) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (มีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ)
- ๕) มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับระบบเครื่องยนต์ รวมทั้งการตรวจเช็ค ซ่อมแซม และการบำรุงรักษารถยนต์ระดับขั้นพื้นฐาน
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรเป็นอย่างดี

๗. ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติงานขับรถรับส่งไฟฟ้าให้บริการอำนวยความสะดวก รับ-ส่ง บุคลากรหรือนักศึกษา ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) พนักงานขับรถจะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานยานพาหนะของมหาวิทยาลัย
- ๓) พนักงานขับรถจะต้องดูแลรักษาทำความสะอาด/รับผิดชอบารถไฟฟ้าหรือรถยนต์ที่ได้รับมอบหมายทุกคันของทางราชการที่ใช้ปฏิบัติราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน มีความตั้งใจจริง และในขณะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย
- ๕) กรณีมีความจำเป็น ผู้ว่าจ้างสามารถสั่งให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และ/หรือนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงาน
ประเภทตำแหน่งจ้างเหมาบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ
- ๒.สังกัด : โรงเรียนสาธิต
๓. จำนวน : ๑ อัตรา
๔. อัตราค่าจ้าง : ๘,๖๙๐ บาท/เดือน
๕. ระยะเวลาการจ้าง : (ตามปีงบประมาณ)

๖. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๒) ผู้สมัครเพศชายต้องมีสำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)
- ๓) สามารถให้บริการอาหารตามหลักโภชนาการได้ครบถ้วน สะอาด และปลอดภัย
- ๔) สามารถจัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาเป็นไปตามมาตรฐาน
- ๕) สามารถให้บริการด้านความรู้งานโภชนาการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกได้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานโภชนาการ
- ๖) สามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ทันที

๗. ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) มีหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนงานโภชนาการ ส่งเสริมและปรับปรุงภาวะโภชนาการของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริโภคอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย
- ๒) ดูแลการประกอบอาหารภายในโรงอาหารให้กับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน
- ๓) ให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่นักเรียนและบุคลากรในมหาวิทยาลัย
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา